

החברה הכלכלית לראשון לציון
מכרז פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת

11.10.2020

לכבוד

א.ג.ג.,

הנדון : נספח הבהרות מס' 5

**לאור אילוצי וצרכי החברה הכלכלית, לא תחול דחיה נוספת ומועד ההגשה הינו
13.10.2020 בשעה 12:00.**

נספח 4' להוראות למשתתפים

למען הסדר הטוב יובהר כי לאור העדכון בסעיף 4 למסמך שינויים והבהרות מס' 3 ביחס לתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.1.5 לתנאי הסף, השנה הנדרשת לציון בנספח 4' להוראות למשתתפים הינה 2016 (במקום 2018) ואין מניעה לשנות את ציון השנה בכתב יד.

למען הנוחות מצ"ב טופס מעודכן.

על המשתתף לצרף להצעתו מסמך זה כשהוא חתום על ידו בתחתית כל עמוד.

נספח 4'א' מעודכן

ביחס לכל גוף (מזמין) יש לצרף אישור נפרד

אישור על ניסיון מוקדם כקבלן מסגרת

סעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה א' / חלופה ב'

* האישור יינתן וייחתם ע"י גורם ברמת מנהל אגף / סגן ראש מינהל / ראש מינהל / מנהל מחלקה לפחות, או בעלי תפקיד מקביל (או בדרג גבוה יותר) אצל נותן האישור.

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: אישור על ניסיון קבלן לצורך מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח של החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____
תפקיד שם הגוף הציבורי (רשות מקומית/תאגיד עירוני/חברה ממשלתית/משרד ממשלתי)

(להלן: "הגוף הציבורי").

2. הקבלן _____ ביצע עבור הגוף הציבורי בעצמו כקבלן מסגרת ולא באמצעות צד ג' עבודות פיתוח ותשתיות שכללו:

3. היקפן הכספי של עבודות הפיתוח ותשתיות מכוח מכרז המסגרת – שהסתיימו בשנת 2016 ואילך - על סמך החשבונות הסופיים המאושרים במועד אישורם, הינן: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ).

4. אישור זה מתבסס על בדיקת נתונים שביצעתי בפועל בגוף הציבורי והנני מתחייב על נכונות המידע המופיע במסמך זה.

5. לקבלת פרטים נוספים, ניתן ליצור עימי קשר בטלפון שמספרו _____.

בברכה,

שם מלא וחתימה