

החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

מכרז מסגרת

מכרז פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח

כל מקום בו מצוין במסמכים לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

1. החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח בראשון לציון (בהיקף של עד 15,000,000 ₪ לעבודה בודדת), בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.
2. תנאי הסף במכרז מפורטים במסמך "הוראות למשתתפים".
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי החכ"ר הממוקמים ברחוב ירושלים 2, ראשון לציון, תמורת 2,000 ₪ בתוספת מע"מ (שלא יוחזרו), בימים ובשעות העבודה הרגילים של החכ"ר, עד לא יאוחר מיום 8.9.2020.
4. ניתן לבצע את התשלום באמצעות העברה בנקאית לח-ן 19930055, סניף 978, בנק לאומי מס' 10 או באמצעות המתאה. לא ניתן יהיה לשלם במזומן.
4. על המשתתף לצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך של 500,000 ₪, לשם הבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו.
5. את ההצעות יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים במשרדי החכ"ר ברחוב ירושלים 2, בראשון לציון, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 16/2020" עד יום ג' ה- 22.9.2020 בשעה 12:00.
- הצעה שתימסר לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל - תיפסל, ולא תיכלל בדיוני ועדת המכרזים.
6. במועד ההגשה, בשעה 16:00, תיערך פתיחה פומבית של ההצעות. החכ"ר אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
7. הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, תתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים, לרבות ערבות הסכם ואישור על קיום ביטוחים - על-פי הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות.
8. זוכה במכרז שלא ימציא את ההסכם תתום כנדרש, על כל הנספחים המחויבים לפי הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין במכרז - יישא בתשלום פיצוי לפי מנגנון הפיצוי המוסכם, כמפורט בהוראות למשתתפים, והחכ"ר תהא רשאית לבטל את זכיית הזוכה במכרז ולחלט את ערבות המכרז.

אתר החכ"ר: www.chakar.co.il

בכבוד רב,

אמנון ספרן – מנכ"ל

החברה הכלכלית לראשון לציון

מכרז מסגרת

מכרז פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת

הוראות למשתתפים

החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ (להלן: "החבר"י) מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות פיתוח (בהיקף של עד 15,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ, לעבודה בודדת) בראשון לציון (להלן: "העבודות"), כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.

עם הקבלנים הזוכים ייחתמו הסכמי מסגרת, בנוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז.

מועד אחרון לרכישת המכרז	8.9.2020
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	10.9.2020
מועד אחרון להגשת הצעות	22.9.2020 בשעה 12:00

את ההצעה וכל המסמכים הנלווים יש למסור במסירה ידנית במשרדי החברה הכלכלית לראשון לציון (לא לשלוח בדואר) ברחוב ירושלים 2 ראשון לציון, במעטפה סגורה – מעטפה מס' 1 - הנושאת כתובות "מכרז פומבי מס' 16/2020" עד למועד האחרון להגשת הצעות הנקוב לעיל.

יובהר, כי טופס הצעת המשתתף (נספח א'1 להסכם) יוכנס למעטפה נפרדת וסגורה בתוך המעטפה הכללית – מעטפה מס' 2. על גבי מעטפה זו יצוין "הצעה כספית – מכרז פומבי מס' 16/2020 – מטעם _____" (יש למלא את שם המשתתף).

לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.

מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז ו/או ביקש לשאול שאלות הבהרה, יפנה לחברה הכלכלית בכתובת מייל: miri@hacalcalit.co.il - תוך ציון שמו, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות. יש לאשר את קבלת ההודעה בטלפון 073-2668000.

פניות כאמור תעשנה בכתב ובקובץ Word בלבד, ותוגשנה עד למועד הנקוב בפתח המסמך.

תשובות לשאלות הבהרה תשלחנה לכל המשתתפים. רק תשובות בכתב תחייבנה את החכ"ר.

מסמכי המכרז

1. מסמכי המכרז כוללים:

- 1.1. **הוראות למשתתפים**, לרבות הנספחים המפורטים להלן:
- נספח 1- נוסח כתב ערבות מכרז;
 - נספח 2- מכתב כוונות מטעם הבנק (סעיף 2.1.3 לתנאי הסף);
 - נספח 3- רשימת כלים וציוד (סעיף 2.1.4 לתנאי הסף);
 - נספח 4- פירוט ניסיון קודם כקבלן מסגרת (סעיף 2.1.5 חלופה א' חלופה ב' לתנאי הסף);
 - נספח 4א'- אישור על ניסיון מוקדם כקבלן מסגרת (סעיף 2.1.5 חלופה א' חלופה ב' לתנאי הסף);
 - נספח 5- פירוט ניסיון קודם (סעיף 2.1.5 חלופה ג' לתנאי הסף וסעיף 1 לניקוד);
 - נספח 5א'- אישור על ניסיון מוקדם (סעיף 2.1.5 חלופה ג' לתנאי הסף וסעיף 1 לניקוד איכות);
 - נספח 6- אישור רוי"ח בקשר להיקף כוח אדם המועסק ע"י המשתתף (סעיף 2.1.6 לתנאי הסף וסעיפים 2 ו-3 לניקוד האיכות);
 - נספח 7- הצהרה בדבר מנהל העבודה המוצע (סעיף 2.1.7 לתנאי הסף);
 - נספח 8- הצהרה בדבר מהנדס הפרויקט המוצע (סעיף 4 לניקוד איכות);
 - נספח 9- אישור רוי"ח בדבר מחזור כספי והון עצמי (סעיפים 5 ו-6 לניקוד האיכות);
 - נספח 10- הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 1.2. **הצעת המשתתף**;
- 1.3. **נוסח ההסכם**, לרבות נספחיו, שהינם:
- נספח 1א'- הצעת המשתתף וגיליון מחירים – מצורף בנפרד;
 - נספח 2א'- מוקדמות כולל נספחים;
 - נספח 2א'(א)- מפרט טכני למערכת טלוויזיה במעגל סגור לצפייה מרוחקת;
 - נספח 3א'- בקשה לביצוע תשלומים באמצעות העברת כספים;
 - נספח 4א'- פרטי חשבון בנק;
 - נספח 5א'- נוסח כתב ערבות הסכם – ביצוע/בדק;
 - נספח 6א'- הנחיות להכנת לוח זמנים;
 - נספח 7א'- טבלת קנסות;
 - נספח 8א'- התמשכות פרויקט;
 - נספח 1ב'- אישור על ביטוחי הקבלן כתוספת לביטוחים הנערכים ע"י חכ"ר;
 - נספח 2ב'- תדריך בטיחות; בטיחות באתר בניה;
 - נספח ג'- הוראות למשתתפים;
 - תשובות לשאלות הבהרה, ככל שנמסרו;
 - נספת שינויים להסכם - מצורף לא מצורף;
 - נספח ד'1- אישור מסירה;
 - נספח ד'2- נוסח הצהרה על היעדר תביעות;
 - נספח ד'3- כתב קבלה ושחרור;

בנוסף לנספחים המצוינים לעיל, הקבלן יבצע הקבלן את העבודה בהתאם למסמכים המפורטים להלן:

המפרט הכללי לעבודות בניה (אוגדן כחול) של הועדה הבין משרדית של משרדי הממשלה*;

מפרט מע"צ ("הספר הירוק")**.

מפרט החברה למשק וכלכלה לעבודות פיתוח**.

* מפרטים אלו אינם מצורפים להסכם זה והם ניתנים לרכישה בהוצאה לאור של משרד הביטחון, בית הברע, דרך יעקב דורי, קריית אונג.

** מפרט זה אינו מצורף להסכם זה, ויהיה ניתן לעיין בו במשרדי החברה הכלכלית לראשון לציון רח' ירושלים 2, ראשון לציון.

החכ"ר תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודות עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

תנאי סף

2. רשאים לגשת למכרז זה יחידים או תאגידיים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם, ולא באמצעות צד ג':

2.1. משתתף שהינו אדם פרטי

2.1.1. המשתתף הינו תושב ישראל.

2.1.2. סיווג קבלני

המשתתף הינו רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 והתקנות, הצווים הכללים שעל פיו, בהיקף ובסיווג מתאימים בענפים ובעבודות הנדרשים לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המשתתף להיות קבלן רשום בהתאם לסייווגים הבאים, במצטבר:

ענף 200, קבוצה ג' בהיקף 3;

ובנוסף בענף 260 קבוצה ב' היקף 3;

ובנוסף בענף 100 קבוצה ג' בהיקף 1.

2.1.3. יכולת פיננסית

המשתתף בעל יכולת כספית למימון עבודות בהיקף של 3,000,000 מ"ש לפחות.

2.1.4. ציוד הנדסי

נכון למועד פרסום המכרז בבעלות המשתתף ולחילופין ברשות המשתתף מכוח חוזה שכירות /או חוזה ליסינג על שם המשתתף עם חברה שעיסוקה הינו השכרה/ חכירה/ מכירה של כלים אלו, ציוד וכלים כולם משנת ייצור 2016 ואילך, כדלקמן:

2 (שני) מחפרון זחלי (באגר);

2 (שני) שופל;

2 (שני) בובקט;

2 (שני) מחפרון;

2 (שני) מכבש;

1 (אחד) גריידר.

2.1.5. ניסיון קודם

המשתתף הינו בעל ניסיון בהתאם לאחת מהחלופות שלהלן:

חלופה א' -

המשתתף ביצע, כקבלן מסגרת, עבודות פיתוח העונות על הדרישות הבאות במצטבר:

2.1.5.1. העבודות בוצעו עבור גוף אחד – רשות מקומית/תאגיד עירוני/משרד ממשלתי/חברה ממשלתית.

2.1.5.2. ההיקף הכספי של כלל העבודות ביחד שהסתיימו בשנת 2018 ואילך עומד על לפחות 20,000,000 ₪ (סכומי החשבונות הסופיים, במועד אישורם, ללא מע"מ).

לחלופין -

חלופה ב' -

המשתתף ביצע, כקבלן מסגרת, עבודות פיתוח העונות על הדרישות הבאות במצטבר:

2.1.5.3. העבודות בוצעו עבור שני גופים שונים – רשות מקומית/תאגיד עירוני/משרד ממשלתי/חברה ממשלתית.

2.1.5.4. ההיקף הכספי של כלל העבודות ביחד שהסתיימו בשנת 2018 ואילך עבור כל גוף בנפרד עומד על לפחות 10,000,000 ₪ (סכומי החשבונות הסופיים, במועד אישורם, ללא מע"מ) לכל גוף.

לחלופין -

חלופה ג' -

המשתתף ביצע לפחות שלוש עבודות פיתוח קודמות עבור רשות מקומית/תאגיד עירוני/משרד ממשלתי/חברה ממשלתית בהיקף כספי של 7,000,000 ש"ח לפחות כל אחת בכל אתר עבודה בנפרד (סכום החשבון הסופי, במועד אישורו, ללא מע"מ), אשר הסתיימו בשנת 2018 ואילך.

2.1.6. כוח אדם

צוות העובדים המועסק ע"י המשתתף באופן קבוע כולל 30 עובדים לפחות.

2.1.7. מנהל עבודה מטעם המשתתף

המשתתף מעסיק מנהל עבודה העונה לדרישות הבאות במצטבר :

2.1.7.1. מוסמך ומאושר ע"י משרד הכלכלה ועומד בדרישות ההכשרה, הרישום, הדיווח וכיוצא"ב, הנדרשות עפ"י כל דין ולרבות מכוח פקודת הבטיחות [נוסח חדש], התש"ל-1970 והתקנות שהותקנו מכוחה.

2.1.7.2. בעל ניסיון מוכח של חמש שנים לפחות.

2.1.7.3. מועסק ע"י המשתתף במהלך שלוש השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

2.1.7.4. בעל ניסיון כמנהל עבודה בביצוע שלוש עבודות פיתוח ותשתיות לפחות עבור רשות מקומית/תאגיד עירוני/משרד ממשלתי/חברה ממשלתית בהיקף כספי של 7,000,000 ש"ח לפחות כל אחת בכל אתר עבודה בנפרד (סכום החשבון הסופי, במועד אישורו, ללא מע"מ), אשר הסתיימו בשנת 2018 ואילך.

2.2. משתתף שהינו שותפות

2.2.1. השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.

2.2.2. השותפות עונה על דרישות הסף הקבועות בסעיף 2.1.2-2.1.6 לעיל, בכפוף לאמור בסעיף 2.4 להלן.

2.3. משתתף שהינו חברה

2.3.1. החברה רשומה כדין ברשם החברות.

2.3.2. החברה עונה על דרישות הסף הקבועות בסעיף 2.1.2-2.1.6 לעיל, בכפוף לאמור בסעיף 2.4 להלן.

2.4. משתתף יחשב כבעל ניסיון גם בהתקיים האמור להלן :

2.4.1. המשתתף הינו תאגיד אשר שותף בו (במקרה של שותפות) או בעל מניות בו (במקרה של חברה) המחזיק ב- 30% מהבעלות בו - הינו בעל ניסיון.

2.4.2. משתתף הינו יחיד אשר היה מנהל או חבר או שותף או בעל מניות המחזיק ב- 30% מהבעלות בתאגיד בעל ניסיון.

2.4.3. ניסיון בשם מסחרי יחשב כניסיון של יחיד או חברה, לפי העניין.

2.5. ערבות מכרז - להצעת המשתתף תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך 500,000 ש"ח. הערבות תהיה בתוקף למשך 3 חודשים לפחות* מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז ותהיה בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת למימוש בכל עת עד 10 ימים ממועד הדרישה, ללא כל צורך לבסס את הדרישה לחלוט הערבות מצד החכ"ר.

מטרת ערבות זו לשמש להבטחת עמידת המשתתף אחר הצעתו וחתירת המשתתף הזוכה על ההסכם והמצאת כל המסמכים הנדרשים, תוך 10 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ו/או עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז.

סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה בו לא יעמוד המשתתף אחר הצעתו במכרז או במקרה בו יחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו או במקרה בו יגיש המשתתף אחוז תוספת במקום אחוז הנחה או במקרה בו יסרב המשתתף לשתף פעולה עם ועדת המכרזים במסגרת סמכותה עפ"י תנאי המכרז או במקרה בו יתברר כי תצהיר ו/או כל אסמכתה אחרת שצורפו ע"י המשתתף להצעתו, מהווים מצג שווה או במקרה בו ימנע המשתתף-הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות בתוך 10 ימים ממועד קבלת ההסכם לחתימות או במקרה בו הצעת המשתתף נפסלה ע"י ועדת המכרזים בנסיבות המפורטות בסעיף 9.7 להלן והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.

יובהר כי גם ערבות אוטונומית חתומה ע"י חברת ביטוח ישראלית (ולא ע"י סוכן ביטוח), שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, תיחשב כעונה לדרישות המכרז.

* ערבות שתוקפה מעבר למצוין לעיל תחשב כתקינה לעניין תקופת הערבות הנדרשת.

נוסח ערבות המכרז יהיה כמפורט בכתב ערבות המכרז המצ"ב **נספח 1** להוראות למשתתפים.

עיקרי ההתקשרות

3. עיקרי ההתקשרות אשר יחולו על המשתתפים-הזוכים (להלן: "**הזכיינים**") הינם כדלקמן:

3.1. הזכיינים במכרז (עד שלושה זכיינים) יהיו מאגר של קבלנים לביצוע עבודות פיתוח עבור החכ"ר בהיקף של עד 15,000,000 ש"ח לכל עבודה. כל אחד מהזכיינים יבצע את העבודה בכפוף להזמנת עבודה שתומצא לו ע"י החכ"ר, ככל שתומצא, בהתאם לאמור בהסכם על כל נספחיו.

3.2. עם כל אחד מהזכיינים יחתם הסכם ל-12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

החכ"ר תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 60 חודשים.

החליטה החכ"ר להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב למי מהזכיינים עמו החליטה להאריך את ההסכם עד 14 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הסכם הארכה על כוונתם להאריך את ההסכם והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.

הוראות ההסכם ביחס לעבודות שנמסרו לזכיינים טרם סיום תקופת ההסכם ומסתיימות לאחר סיום תקופת ההסכם, ימשיכו ויחולו.

2 הזמנות עבודה שיבוצעו ע"י כל זכיין יהיו תקופת ניסיון לזכיינים, והחכ"ר תהא רשאית להודיע להם על הפסקת העסקתם, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמדו מי מהזכיינים הזוכה בהתחייבויותיהם על פי ההסכם לשביעות רצונו.

3.3. חלוקת העבודה בין הזכיינים תהיה בהתחשב, בין היתר, בשיעורי הנחה אותם הציעו, עפ"י יכולת ביצוע מוכחת, עמידה בלוחות זמנים, אמינות – והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ר.

מובהר, כי כל אחד מהזכיינים רשאי להשוות את המחירים המוצעים על ידו, למחיר הנמוך ביותר שהוצע ע"י הזכיין שהציע את הצעה הנמוכה ביותר, כך שבכל הנוגע לשיקול שיעור הנחה, יקבל אותו זכיין נתח עבודה קרוב ככל הניתן, לזכיין שהצעתו הייתה הנמוכה ביותר במקור.

המשתתף מתחייב שלא תשמע מצידו טענה בדבר אופן חלוקת העבודות בהתאם לאמור לעיל ושיקולי החכ"ר המפורטים לעיל.

- 3.4. בפרויקטים בהיקף כספי העולה על 15,000,000 ₪, תערוך החכ"ר מכרז פומבי. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הזכיינים רשאים להשתתף בכל מכרז פומבי שתפרסם החכ"ר, בכפוף לתנאי המכרז שיפורסם.
- אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של החכ"ר לפרסם מכרז פומבי גם בפרויקטים שערכם עד 15,000,000 ₪.
- 3.5. יתן תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף למכרז זה.

הצעת המשתתף ואופן הגשתה

4.

- 4.1. המשתתף במכרז יציין אחוז הנחה בשיעור אחיד לכל המחירים המצוינים בגיליון המחירים, על גבי טופס הצעת המשתתף המצ"ב כנספח א'1 להסכם במקום המיועד לכך.
- גובה אחוז הנחה המוצע לא יעלה על 15% (להלן "אחוז הנחה המרבי"). הצעה שתנקוב באחוז הנחה העולה על אחוז הנחה המרבי יראו אותה כאילו נרשם בה אחוז הנחה המרבי והיא תתוקן בהתאם.
- המשתתף יחתום בחתימת ידו על שולי כל דף מכל המסמכים הנ"ל, וזאת אם אין מקום אחר באותו דף המיועד לחתימתו.
- 4.2. המחירים המוצעים, בהתאם לאחוז הנחה, כפי שינקוב המשתתף, יהיו מחירים כוללים המגלמים את כל העבודות, החומרים, ההוצאות והעלויות הכרוכים בביצוע העבודות, ומילוי כל התחייבויות המשתתף לפי ההסכם.
- 4.3. הצעת המשתתף תנקוב בסכומים ללא מע"מ.
- 4.4. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות למכרז.
- 4.5. כל מסמכי הצעת המשתתף יוגשו עד למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במסגרת המכרז, **כאשר טופס הצעת המשתתף וגיליון המחירים יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי הצעה**, זאת באופן המוגדר בסעיף 7 להלן.
- 4.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הצעתו הכספית של המשתתף תצוין על גבי טופס הצעת המשתתף בלבד ולא על גבי כל מסמך אחר אשר יכלל בהצעת המשתתף.

5. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1. צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
- 5.2. אישור מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 5.3. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 5.4. אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.5. אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.6. **בנוגע לסעיף 2.1.2 לתנאי הסף - אישור מאת רשם הקבלנים כי ביום הגשת ההצעה, רשום המשתתף כדין בסיווגים המתאימים לסוג והיקף העבודות, כנדרש בסעיף 2.1.2 לעיל.**
- 5.7. **בנוגע לסעיף 2.1.3 לתנאי הסף – מכתב כוונות מטעם הבנק בנוסח המצורף **כנספח 2**.**
- 5.8. **בנוגע לסעיף 2.1.4 לתנאי הסף – פירוט כלים וציוד בבעלות ולחילופין ברשות המשתתף, כנדרש בתנאי הסף בהתאם למפורט **כנספח 3** וכן רישיונות כלי הרכב והציוד וכן הסכמי השכירות במקרה של ליסינג/שכירות.**
- 5.9. **בנוגע לסעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה א' / חלופה ב': אישור חתום מטעם גורם מוסמך ברשות המקומית/התאגיד העירוני/המשרד הממשלתי/החברה הממשלתית (מרמת מנהל אגף ומעלה) ביחס לניסיונו של המשתתף **כקבלן מסגרת**, בהתאם לאחת מהחלופות המופיעות בתנאי הסף בסעיף 2.1.5 לעיל בקשר לניסיון המשתתף כקבלן מסגרת (בנוסח המצ"ב **כנספח 4** להוראות למשתתפים).**
- 5.10. **בנוגע לסעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה ג' וסעיף 1 לניקוד איכות: פירוט ניסיונו של המשתתף לפי **כנספח 5** להוראות למשתתפים, הכולל התייחסות לפירוט העבודה (מיקום הפרויקט, פרטי המזמין, פרטי המפקח, היקף הכספי של העבודות ושנת הביצוע – מועד תחילת העבודות ומועד סיומן בפועל).**
- 5.11. **בנוגע לסעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה ג' וסעיף 1 לניקוד איכות: אישור ר"ח של המשתתף בנוסח המצורף **כנספח 6** בדבר היקף צוות העובדים וכוח האדם המועסק ע"י המשתתף בצרוף טופס 102 לחודשים יוני ויולי 2020.**
- 5.12. **בנוגע לסעיף 2.1.7 לתנאי סף וסעיף 3 לניקוד איכות - תצהיר מטעם המשתתף ומנהל העבודה המיועד בדבר ניסיון מנהל העבודה (בנוסח המצ"ב **כנספח 7** להוראות למשתתפים).**
- 5.13. **בנוגע לסעיף 2.1.7 לתנאי סף וסעיף 3 לניקוד איכות - תצהיר מטעם המשתתף ומנהל העבודה המיועד בדבר ניסיון המהנדס (בנוסח המצ"ב **כנספח 8** להוראות למשתתפים).**

- 5.13. בנוגע לסעיפים 5 ו-6 לניקוד איכות – אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כנספח 9 להוראות למשתתפים.
- 5.14. בנוגע לסעיף 7 לניקוד איכות – המלצות.
- 5.15. הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 – נספח 10 להוראות למשתתפים.
- 5.16. שובר תשלום דמי השתתפות.
- 5.17. ערבות אוטונומית כמפורט בסעיף 2.5 לעיל.
- 5.18. כל דפי תשובות והסברים שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים ע"י המשתתף.
- 5.19. יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרוף חותמת - אין צורך בשני עותקים.
- 5.20. טופס הצעת המשתתף וגיליון המחירים יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי ההצעה, זאת באופן המוגדר בסעיף 7 להלן.
6. החתימה על הצעת המשתתף תהיה באופן הבא:
- 6.1. היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 6.2. היה המשתתף שותפות רשומה, יחתמו מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת/ם ויצרפו/ חותמת השותפות.
- 6.3. היה המשתתף חברה רשומה יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את החברה תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת החברה ויצרפו חותמת החברה.
7. המשתתף יגיש הצעתו במעטפה גדולה אחת הכוללת 2 מעטפות:
- מעטפה מס' 1 - הכוללת את כלל מסמכי המכרז למעט ההצעה הכספית – טופס ההצעה הכספית וגיליון מחירים. על גבי מעטפה זו ירשם "מכרז פומבי מס' 16/2020 - מסמכי ההצעה".
- מעטפה מס' 2 - הכוללת את טופס הצעת המשתתף וגיליון המחירים. על גבי מעטפה זו ירשם "מכרז מס' 16/2020 - ההצעה הכספית – מטעם _____" (יש למלא שם המשתתף).

שלב א' - פתיחת תיבת המכרזים

- 8.1. במועד פתיחת תיבת המכרזים תפתחנה המעטפות שהוגשו במסגרת המכרז, **למעט המעטפות המכילות את טופס הצעת המשתתף** (בו צוין אחוז ההנחה האחיד המוצע ע"י המשתתף), ויירשמו לפרוטוקול.
- 8.2. המעטפות המכילות את טופס הצעת המשתתף תוחזרנה סגורות לתיבת המכרזים, בצוותא עם האומדן, עד למועד פתיחתן של מעטפות אלו כמפורט להלן.

שלב ב' - בדיקת עמידת המשתתף בתנאי הסף המפורטים בפרק תנאי הסף לעיל

- 8.3. לאחר פתיחת המעטפות, תעשה בדיקה ובחינה של עמידת ההצעות בתנאי הסף המנויים בפרק תנאי סף לעיל. תנאי הסף יבדקו ויבחנו ע"י החכ"ר, אשר תבדוק, בין היתר, כי להצעה צורפו כל המסמכים, הטפסים והאישורים הנדרשים.
- 8.4. מובהר בזאת, כי החכ"ר תהא רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל התייחסות שגויה או לקויה לתנאי ההליך.
- 8.5. הצעות אשר יימצא כי הינן עומדות בתנאי הסף תעבורנה לשלב הבא (שלב ג').
- מובהר בזאת כי אין בהכרזה על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של החכ"ר לקבוע, על בסיס בדיקות שיערכו על ידה בשלבים הבאים, כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף האמורים.

שלב ג' - ניקוד מרכיב האיכות וההתאמה של ההצעה

- 8.6. הצעות שתעבורנה בהצלחה את שלב ב' - עמידה בתנאי הסף, ינוקדו בהתאם לאיכות ההצעה והתאמת ההצעה לדרישות המכרז, עפ"י הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן (יש לצרף מסמכים מתאימים להצגת/הוכחת כל קריטריון).
- 8.7. הניקוד יתבצע על ידי צוות מדרג אשר יוסמך על ידי ועדת המכרזים של החכ"ר (להלן: "הצוות המדרג").
- 8.8. לכל קריטריון יינתן ניקוד בנפרד, כאשר הניקוד המרבי עבור כל קריטריון מצוין בטבלה שלהלן.
- 8.9. ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה, יתקבל מסכמת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים לעיל.
- 8.10. משקלו של פרמטר האיכות בציון הסופי של ההצעה יהיה 30%.
- לצורך שקלול עם מרכיב ההצעה הכספית, הניקוד הסופי של הצעות אשר זכו ל-70 נקודות לפחות יקבע כדלקמן:**

$$\frac{\text{הניקוד לו זכתה ההצעה הנבדקת}}{100} \times 30$$

- 8.11. למען הסר ספק, יובהר, במידה ויתברר במהלך שלב ג', כי הצעת המשתתף אינה עומדת בתנאי הסף שנבדקו בשלב ב', ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה זו.

מס"ד	קריטריון	דרך ההוכחה	ניקוד
1.	היקף פרויקטים שביצע המשתתף לעבודות פיתוח עבור רשות מקומית/תאגיד עירוני/משרד ממשלתי/חברה ממשלתית בהיקף של 7,000,000 ₪ לפרויקט, אשר הסתיימו בשנת 2018 ואילך.	פירוט בדבר הפרויקטים על גבי נספח 5 להוראות למשתתפים, הכולל התייחסות לפירוט העבודה (מיקום הפרויקט, פרטי המזמין, פרטי המפקח, היקף הכספי של העבודות ושנת הביצוע – מועד תחילת העבודות ומועד סיומן בפועל). - הצגת אישור חתום בנוסח המצורף כנספח 5 מטעם גורם מוסמך ברשות המקומית/התאגיד העירוני/המשרד הממשלתי/החברה הממשלתית (מרמת מנהל אגף ומעלה) ביחס לכל אחת מהעבודות המוצהרות אשר הוצגו כנספח 5.	5 נק' יינתנו לכל פרויקט מעל 3 פרויקטים. סה"כ ניקוד מרבי: 15
2.	היקף הצוות הקבוע המועסק ע"י המשתתף	אישור רו"ח של המשתתף בדבר היקף העובדים המועסק על ידי המציע באופן קבוע נכון למועד הגשת ההצעה בנוסח המצ"ב כנספח 6.	3 נק' יינתנו עבור צוות עובדים של 31 – 40 עובדים. 5 נק' יינתנו עבור צוות עובדים של 41 – 50 עובדים. 8 נק' יינתנו עבור צוות עובדים של 51 – 60 עובדים. 10 נק' יינתנו עבור צוות עובדים של 61 – 70 עובדים. סה"כ ניקוד מרבי: 10
3.	ותק מנהלי העבודה המועסקים ע"י המציע	אישור רו"ח של המשתתף המפרט את מספר מנהלי העבודה המועסקים ע"י המציע ואת שנות הותק של כל אחד מהם בנוסח המצ"ב כנספח 6.	10 נק' יינתנו עבור 2 מנהלי עבודה המועסקים ע"י המציע מעל 5 שנים הסמוכות למועד האחרון להגשת הצעות. 15 נק' יינתנו עבור 3 מנהלי עבודה המועסקים ע"י המציע מעל 5 שנים הסמוכות למועד האחרון להגשת הצעות. סה"כ ניקוד מרבי: 15

<p>4.</p> <p>ותק וניסיון של מהנדס הפרויקט המיועד על ידי המציע לביצוע העבודות נשוא המכרז.</p>	<p>תצהיר מטעם המציע והמהנדס המיועד בנוסח המצ"ב כנספח 8 הכולל את הפרטים שלהלן:</p> <p>(1) הצהרה בדבר זהות המהנדס המוצע.</p> <p>(2) התחייבות לכך שהמהנדס יועסק על ידי המציע לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.</p> <p>(3) הצהרה בדבר ותק וניסיון המהנדס המוצע.</p> <p>(4) הצהרה בדבר כמות הפרויקטים של עבודות פיתוח בהיקף של 7,000,000 ₪ לכל עבודה אשר שימש המהנדס כ"מהנדס הפרויקט".</p> <p>ניתן להצהיר על פרויקטים שניהל מהנדס העבודה לאורך כל שנות עבודתו בתחום (אף לא עבור המציע הנוכחי).</p>	<p>2 נקי יינתנו למהנדס בעל ניסיון של 7-10 שנים.</p> <p>4 נקי יינתנו למהנדס בעל ניסיון של יותר מ-10 שנים.</p> <p>בנוסף -</p> <p>2 נקי יינתנו עבור כל פרויקט מסוג העבודות נשוא המכרז אשר ביצע המהנדס.</p> <p>סה"כ ניקוד מירבי: 15</p>
<p>5.</p> <p>מחזור כספי מצטבר בשנים 2017 2018 ו-2019</p>	<p>אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כנספח 9.</p>	<p>3 נקי יינתנו למחזור כספי מצטבר העולה על 50 מ"ש ועד 100 מ"ש.</p> <p>5 נקי יינתנו למחזור כספי העולה על 100 מ"ש ועד 150 מ"ש.</p> <p>8 נקי יינתנו למחזור כספי העולה על 150 מ"ש ועד 200 מ"ש.</p> <p>10 נקי יינתנו למחזור כספי העולה על 200 מ"ש.</p> <p>סה"כ ניקוד מירבי: 15</p>
<p>7.</p> <p>הון עצמי לפי דו"ח מבוקר לשנת 2019</p>	<p>אישור רו"ח בנוסח המצ"ב כנספח 9.</p>	<p>3 נקי יינתנו למשתתף בעל הון עצמי העולה על 5 מיליון ₪ ועד 15 מ"ש.</p> <p>5 נקי יינתנו למשתתף בעל הון עצמי של מעל 15 מ"ש ועד 20 מ"ש.</p> <p>10 נקי יינתנו למשתתף בעל הון עצמי של מעל 20 מ"ש ועד 25 מ"ש.</p> <p>סה"כ ניקוד מירבי: 10</p>

<p>ההתרשמות הכללית ותבצע על בסיס :</p> <p>ניסיון קודם לרבות ניסיון עם החכ"ר/עיריית ראשון לציון/תאגידי עירוניים בבעלות העירייה;</p> <p>בחינת מכתבי המלצה אשר ניתנו למשתתף ביחס לעבודות אותן ביצע בעבר; שיחות עם ממליצים/מתכננים ויועצים אשר עבדו מול המשתתף בעבר; חוסנו הכלכלי ומצבו הכלכלי של המשתתף; שימוע שיערך למשתתף ע"י ועדת המכרזים (ככל שיערך) וכיו"ב.</p> <p>למען הסר ספק מובהר בזאת כי לצורך קביעת ניקוד קריטריון ההתרשמות הכללית, הצוות המדרג יהא רשאי לבקר באתרי עבודות אשר בוצעו על ידי המשתתף ו/או לשוחח עם כל גורם רלוונטי אחר הקשור בהן – וזאת אף ביחס לעבודות אשר לא הוצהרו על ידי המשתתף.</p>	<p>8. התרשמות כללית</p>	<p>עד 20 נק' בגין התרשמות כללית חיובית.</p> <p>סה"כ ניקוד מרבי: 20</p>
<p>החכ"ר תהיה רשאית לפנות לרשויות מקומיות בישראל ו/או לתאגידי עירוניים עבורן ביצע המציע עבודות, לרבות עבור עיריית ראשון לציון ו/או תאגידיה העירוניים.</p> <p>במידה ויסתבר כי קיים ניסיון רע או כשל מהותי בעבודות שביצע המציע עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידי עירוניים, תהיה רשאית וועדת המכרזים להפחית עד 10 נקודות מניקוד האיכות, בהתאם לשיקול דעתה.</p> <p>לעניין זה ניסיון רע או כשל מהותי, ייחשב מעשה או מחדל הפוגם באופן ניכר, לדעת וועדת המכרזים, בביצוע העבודה, מטרתה, או תוצאותיה, לרבות:</p> <p>7.1. אי עמידה בדרישות החוזה ובלוח הזמנים, לרבות זמן תגובה איטי לביצוע הוראות המזמין;</p> <p>7.2. אי הענות לדרישות המזמין;</p> <p>7.3. מתן צו סילוק יד;</p> <p>7.4. כשל בביצוע העבודה בהתאם לדעת המנומקת של אנשי המקצוע מטעם המזמין;</p> <p>7.5. קיומה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו של המציע או קיומה של חוות דעת שלילית של המזמין על טיב עבודת המציע.</p>	<p>9. הפחתת ניקוד בשל ניסיון רע של רשויות מקומיות ותאגידי עירוניים מעבודות המשתתף</p>	<p>עד 10- נק'</p> <p>סה"כ ציון איכות מקסימלי: 100 נקודות.</p>

יובהר, כי אין בפירוט ובמתן ניקוד בהתאם לאמור לעיל בכדי לגרוע משיקול דעת ועדת המכרזים בהתאם לסעיף 9 להלן.

משתתף לצורך ניקוד האיכות הינו לרבות העונה לסעיף 2.4 לעיל.

שלב ד' - בדיקת המחיר המוצע

8.12. לאחר סיום ניקוד ההצעות ע"י הצוות המדרג במסגרת שלב ג', תפתח ועדת המכרזים של החכ"ר את מעטפות ההצעות הכספיות שהגישו המשתתפים ואת מעטפת האומדן. ההצעות של קבוצת המשתתפים הסופית (אשר זכו בשלב ג' לציון של 70 נקודות לפחות) ינוקדו באופן המפורט להלן.

ניקוד ההצעה הזולה ביותר: ההצעה הזולה ביותר תזכה ב-70 נקודות.

ניקוד יתר ההצעות: ניקודן של יתר ההצעות ייקבע עפ"י המשוואה להלן:

$$70 \times \frac{\text{גובה ההצעה הזולה ביותר}}{\text{גובה ההצעה הנבדקת}}$$

שלב ה' - קביעת ניקוד משוקלל סופי בהתאם

8.13. בשלב זה יחושב **סכום** הנקודות של כל הצעה כשרה, עפ"י תוצאות שלב ג' ושלב ד' (כמפורט בסעיפים 8.13 ו-8.11 לעיל).

הניקוד **המצטבר** שיינתן לכל אחת מההצעות עפ"י האמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל ההצעה ביחס ליתר ההצעות אשר הוגשו במסגרת המכרז.

- 9.1. ועדת המכרזים של החכ"ר אינה מתחייבת להמליץ בפני מנכ"ל החכ"ר לבחור את הזכיינים שהצעתם תזכה לניקוד המצטבר הגבוה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.
- 9.2. לשם בחירת ההצעות הזוכות במכרז, ועדת המכרזים רשאית לשקול בנוסף את הנתונים הבאים:
- 9.2.1. ניקודה המשוקלל של ההצעה.
- 9.2.2. ניסיון מקצועי, כישוריהם ורמת עבודתם של המשתתפים.
- 9.2.3. ניסיון עבר בהתקשרויות קודמות של המשתתפים עם החכ"ר ו/או עיריית ראשון לציון ו/או חברות עירוניות בבעלות העירייה יוקנה יתרון לניסיון חיובי עם עיריית ראש"צ ו/או חברות בנות.
- 9.2.4. חוסנם הכלכלי ומצבם הכספי של המשתתפים.
- * משתתף הינו לרבות העונה לסעיף 2.4 לעיל.
- על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה הזולה ביותר או לא להמליץ על הצעה זוכה כלל.
- ועדת המכרזים תהא רשאית להזמין את המשתתפים להופיע בפניה לצורך בדיקת השיקולים שלעיל.
- 9.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מבין ההצעות הכשרות, ועדת המכרזים תמליץ בפני מנכ"ל החכ"ר על עד שלושה זכיינים במכרז.
- במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם מי מבעלי ההצעות הזוכות במכרז, תהיה רשאית החכ"ר להודיע לבעל ההצעה הכשרה הבאה במדרג על זכייתו במכרז, וההוראות החלות על המשתתפים הזוכים יחולו בהתאמה.
- הצעת המשתתף בעל ההצעה הכשרה הבאה במדרג תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 6 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז.
- 9.4. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- הועדה מתחייבת לשמור על סודיות בכל הנוגע לניתוח מחירים שנמסרו לה לפי דרישתה ע"י המשתתף.
- אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 9.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.
- 9.6. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעות החורגות באופן בלתי סביר מהאומדן הכללי, בין בעצמה ובין באמצעות מי מטעמה, לפי שיקול

דעתה הבלעדי, ולמשתתף (לרבות המשתתף-הזוכה) לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה בגין הפעלת שיקול דעתה עפ"י ס"ק זה.

9.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחרות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

מנגנון פסילת הצעות בלתי סבירות

10. מבלי לגרוע מכלליות האמור בפרק שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזכיינים לעיל, במסגרת הבחינה הכספית של ההצעות ע"י ועדת המכרזים, תיפסלנה הצעות בלתי סבירות, בהתאם למנגנון המפורט להלן:

- 10.1. מובהר כי המנגנון יחול במקרה בו הוגשו לפחות 5 הצעות כשרות למכרז.
- 10.2. לצורך קביעת ממוצע ההצעות ע"י חכ"ר, יבואו במניין כל ההצעות הכשרות, למעט ההצעה הנמוכה ביותר וההצעה הגבוהה ביותר (להלן: "ממוצע ההצעות").
- 10.3. כל הצעה אשר תהא נמוכה מ-90% מממוצע ההצעות תיפסל ע"י ועדת המכרזים. יובהר כי פסילת ההצעה כאמור תיעשה ללא צורך בשימוע למשתתף.
- 10.4. על אף האמור לעיל, הצעה שתהא בשיעור 90% או יותר מאומדן החכ"ר לא תיפסל, אף אם היא נמוכה ביותר מ-10% מממוצע ההצעות.

חתימה על נוסח ההסכם והשבת ערבות המכרז

11. נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה במכרז, תודיע על כך החכ"ר למשתתף הזוכה. על המשתתף הזוכה להמציא לחכ"ר את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם וכן עותקים חתומים נוספים עפ"י דרישת החכ"ר, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה כאמור.

היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, יחול מנגנון קנסות כדלקמן:

בגין כל יום איחור - 1,000 ₪ לכל יום.

מעבר ל- 5 ימי איחור - 2,000 ₪ לכל יום.

כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמינה תהיה רשאית לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את ערבות המכרז.

החכ"ר תהיה רשאית לנהל משא ומתן עם משתתפים שהצעתם נקבעה כזוכה במכרז, להורדת המחירים להצעה הזוכה הזולה ביותר.

12. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו וזאת כדלקמן:

12.1. משתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז – עם קבלת הודעה כאמור.

12.2. משתתף שנבחר כזוכה במכרז – עם חתימתו על נוסח ההסכם והמצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים.

כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החכ"ר ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי החכ"ר.

על אף האמור, החכ"ר תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד
החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ (להלן: "החכ"ר")
רחוב ירושלים 2
ראשון לציון

א.ג.נ.,

ערבות אוטונומית מספר

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן: "הנערב") או ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 500,000 ₪ (במילים: חמש מאות אלף ₪ בלבד) (להלן: "סכום הערבות") בקשר למכרז מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, עד 10 ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן או נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י מנכ"ל חכ"ר או ממלא מקומו. דרישה אשר תהא חתומה ע"י ממלא מקומו של מנכ"ל החברה תהא מלווה באישור עורך דין בדבר זהות החותם וסמכותו לחתום על דרישה כזו מטעם החכ"ר.
לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, על דרך של העברה בנקאית לחשבון החכ"ר עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או לחסבה.

בכבוד רב,

מכתב כוונות מטעם הבנק

1. הננו לאשר כי _____ (להלן: "הקבלן") פנה אלינו כדי לקבל מכתב כוונות זה כחלק מהצעתו למכרז 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת.
2. במסגרת זו הננו לאשר כי הקבלן הציג בפנינו את מצבו הכספי ואת יכולות הביצוע שלו בתחומי הבניה.
3. על בסיס ההצהרות לעיל ולאור היכרותנו עם הקבלן, ביכולתו של הקבלן לממן עבודות בהיקף של 3,000,000 מ"ש מאשראי שהבנק יעמיד לקבלן (בכפוף לקיומם של תנאים מוקדמים שיקבעו על ידינו) ו/או מההון העצמי של הקבלן.
4. מובהר, כי אין באמור במכתב זה בכדי לחייב ו/או להגביל את שיקול דעתנו, ואנו רשאים לקבוע תנאים שונים ו/או לגרוע תנאים ו/או להוסיף תנאים נוספים על אלו המפורטים במכתב זה, הכל על פי שיקול דעתנו הבלעדי.
5. מכתב כוונות זה אושר על ידי הגורמים המתאימים אצל המלווה.

בכבוד רב,

פרטי הבנק וחתימת מורשי חתימה

מכרז 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת

רשימת כלים וציוד

הצהרת המשתתף - _____ (יש למלא את שם המשתתף)

נכון למועד פרסום המכרז בבעלותי ולחילופין ברשותי מכוח חוזה שכירות ו/או חוזה ליסינג על שם המשתתף חברה שעיסוקה הינו השכרה/ חכירה/ מכירה של כלים אלו, ציוד וכלים הכוללים את המפורט להלן, וכולם משנת ייצור 2016 ואילך:

- יש לצרף רישיון ביחס לכל אחד מהכלים;
- במקרה של הסכם שכירות - יש לצרף רישיון ע"ש חברת הליסינג ועותק מהסכם השכירות.

מס'	שנת ייצור	בבעלות / שכירות/ ליסינג * יש להקיף בעיגול
מחפרון זחלי (באגר)		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
שופל		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
בובקט		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
מחפרון		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____
		בבעלות / שכירות/ ליסינג החל מיום _____

מכבש		בבעלות / שכירות / ליסינג החל מיום _____
		בבעלות / שכירות / ליסינג החל מיום _____
גריידר		בבעלות / שכירות / ליסינג החל מיום _____

פירוט ניסיון קודם כקבלן מסגרת

סעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה א' / חלופה ב'

לטופס זה יש לצרף אישור לקוח בנוסח המצ"ב כנספח 4א' – לגבי כל מזמין.

מס'	פרטי המזמין	פרטי איש קשר מטעם המזמין שם מלא וטלפון	מועד תחילת תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת	מועד סיום תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת	ההיקף הכספי של כלל העבודות תחת הסכם המסגרת שהסתיימו בשנת 2018 ואילך
1.					
2.					
3.					
4.					

ביחס לכל גוף (מזמין) יש לצרף אישור נפרד

אישור על ניסיון מוקדם כקבלן מסגרת

סעיף 2.1.5 לתנאי הסף – חלופה א' / חלופה ב'

* האישור יינתן ויחתם ע"י גורם ברמת מנהל אגף / סגן ראש מינהל / ראש מינהל / מנהל מחלקה לפחות, או בעלי תפקיד מקביל (או בדרג גבוה יותר) אצל נותן האישור.

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: אישור על ניסיון קבלן לצורך מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח של החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

1. הנני משמש כ- _____ תפקיד
ב- _____ שם הגוף הציבורי (רשות מקומית/תאגיד עירוני/חברה ממשלתית/משרד ממשלתי)

(להלן: "הגוף הציבורי").

2. הקבלן _____ ביצע עבור הגוף הציבורי בעצמו כקבלן מסגרת ולא באמצעות צד ג' עבודות פיתוח ותשתיות שכללו: _____

3. היקפן הכספי של עבודות הפיתוח ותשתיות מכוח מכרז המסגרת – שהסתיימו בשנת 2018 ואילך - על סמך החשבונות הסופיים המאושרים במועד אישורם, הינן: _____ (לא כולל מע"מ).

4. אישור זה מתבסס על בדיקת נתונים שביצעתי בפועל בגוף הציבורי והנני מתחייב על נכונות המידע המופיע במסמך זה.

5. לקבלת פרטים נוספים, ניתן ליצור עימי קשר בטלפון שמספרו _____

בברכה,

שם מלא וחתומה

פירוט ניסיון קודם

סעיף 2.1.5 להוראות למשתתפים – חלופה ג'

וכן סעיף 1 לניקוד איכות

לטופס זה יש לצרף אישור בנוסח המצ"ב כנספח 5א' – לגבי כל עבודה.

מס'	שם/מיקום הפרויקט	פרטי המזמין שם מלא וטלפון	פרטי מנהל הפרויקט המפקח שם מלא וטלפון	היקף כספי (לא כולל מע"מ), עפ"י סכום החשבון הסופי לתשלום במועד אישורו	מועד תחילת העבודה	מועד סיום העבודה
1.					חודש ושנה	חודש ושנה
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

יש לצרף אישור נפרד ביחס לכל עבודה

אישור על ניסיון מוקדם

סעיף 2.1.5 להוראות למשתתפים – חלופה ג'

וכן סעיף 1 לניקוד איכות

* האישור יינתן וייחתם ע"י גורם ברמת מנהל אגף / סגן ראש מינהל / ראש מינהל / מנהל מחלקה לפחות, או בעלי תפקיד מקביל (או בדרג גבוה יותר) אצל נותן האישור.

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: אישור על ניסיון קבלן לצורך מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח של החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

1. הנני משמש כ- _____ תפקיד _____ ב- _____ שם הגוף הציבורי (רשות מקומית/תאגיד עירוני/חברה ממשלתית/משרד ממשלתי)
- (להלן: "הגוף הציבורי").
2. הקבלן _____ פרויקט עבודות פיתוח שכללו _____ ביצע עבור הגוף הציבורי בעצמו ולא באמצעות צד ג'
3. היקפו הכספי של הפרויקט, על סמך החשבון הסופי המאושר במועד אישורו, היה _____ (לא כולל מע"מ).
4. העבודות במסגרת פרויקט זה הסתיימו ונמסרו ביום _____.
5. אישור זה מתבסס על בדיקת נתונים שביצעתי בפועל בגוף הציבורי והנני מתחייב על נכונות המידע המופיע במסמך זה.
6. לקבלת פרטים נוספים, ניתן ליצור עימי קשר בטלפון שמספרו _____.

בברכה,

שם מלא וחתימה

מכרז 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת

אישור רו"ח
בקשר להיקף כוח אדם המועסק ע"י המשתתף

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ
ג.א.נ.,

הנדון: היקף העסקת כוח אדם

כרואה חשבון של _____ (יש למלא את שם המשתתף) ח.פ. _____
- להלן "המשתתף", הנני לאשר כדלקמן:

1. מספר העובדים השכירים אצל המשתתף הינו - _____ עובדים.
2. פרטי מנהלי העבודה המועסקים ע"י המשתתף הינם:
 - 2.1 שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
 - 2.2 שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
 - 2.3 שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
 - 2.4 שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
 - 2.5 שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
3. פרטי המהנדס המועסק ע"י המשתתף ומוצע על ידו לשמש כ"מהנדס הפרויקט" במסגרת ביצוע העבודות מכוח המכרז:
שם מלא: _____ ת.ז. _____
שנות ותק אצל המשתתף: _____ שנים.
מצי"ב לאישור זה טופס 102 לחודשים יוני ויולי 2020.

בכבוד רב,

תצהיר בעניין מנהל העבודה המוצע סעיף 2.1.7 לתנאי הסף

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אחיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ (תפקיד המצהיר) ב- _____ (שם המשתתף) (להלן: "המשתתף") והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
 2. מנהל העבודה המועסק ע"י המשתתף והמוצע לצורך ביצוע העבודות עפ"י מכרז 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת הינו: _____ מס' _____ ת.ז.: _____ מס' טלפון: _____ (להלן: "מנהל העבודה").
 3. הריני מתחייב בזאת, כי מנהל העבודה יועסק על ידי המשתתף לצורך ביצוע כל העבודות נשוא המכרז.
 4. מנהל העבודה הינו בעל ניסיון של _____ שנים בביצוע פרויקטים של עבודות פיתוח ותשתיות.
 5. מנהל העבודה ניהל* _____ פרויקטים העונים לתנאי הסף שבסעיף 2.1.7 למסמך ההוראות למשתתפים.
- * ניתן להצהיר על פרויקטים שניהל מנהל הפרויקט לאורך כל שנות עבודתו בתחום (גם לא עבוד המשתתף).
6. להלן פירוט בנוגע ל- 3 פרויקטים לפחות מבין הפרויקטים המוצהרים לעיל, בהיקף כספי העולה על 7,000,000 ₪ (לכל פרויקט בנפרד) אשר הסתיימו בשנת 2018 ואילך:

שם הפרויקט	פרטי המזמין (לרבות מס' טלפון)	פרטי המפקח (לרבות מס' טלפון)	מועד סיום העבודה	ההיקף הכספי של כל עבודה
1.				
2.				
3.				

7. המשתתף מעסיק _____ (יש לציין מס') מנהלי עבודה נוספים בעלי ותק אצל המשתתף כמפורט להלן: ניתן לצרף טבלה נפרדת עם ציון הפרמטרים הנדרשים

שם מנהל העבודה המועסק ע"י המשתתף	מועד תחילת העסקה ע"י המשתתף
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

8. ידוע לי, כי במידה ויבצר ממנהל העבודה המצויין בסעיף 2 לעיל לבצע עבודה מבין העבודות נשוא המכרז, יהא על המשתתף להעמיד לצורך ביצוע העבודה מנהל עבודה חלופי, אשר לכל הפחות הינו בעל רמת ניסיון וותק הזוהר לרמת הניסיון והותק של מנת העבודה המוצהר לעיל. מנהל העבודה החלופי יאושר על ידי המפקח והמנהל.

9. ידוע לי, כי ככל שהמשתתף יזכה במכרז הדבר יעשה, בין היתר, על בסיס התחייבות זו בנוגע למנהל העבודה. ככל שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבות זו, הדבר יהווה עילה לביטולו של ההסכם.

10. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות השמורה לחכ"ר בעניין זה, ידוע לי, כי במידה ויתגלה, כי המוצהר לעיל איננו נכון ו/או מדויק, הדבר יהווה עילה לפסילת הצעת המשתתף ולחילוט ערבות המכרז אשר הוגשה על ידו.

הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

אישור מנהל העבודה המוצע מטעם הקבלן:

בחתומתי להלן הריני מאשר בזאת את תוכן התצהיר האמור לעיל.

שם מלא: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

תצהיר

בעניין מהנדס העבודה
סעיף 4 לניקוד האיכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ (תפקיד המצהיר) ב- _____ (שם המשתתף) (להלן: "המשתתף") והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
 2. מהנדס העבודה המוצע על ידי המשתתף לצורך ביצוע העבודות עפ"י מכרז 16/2020 לבחירת זכיינים לביצוע עבודות פיתוח מכוח הסכם מסגרת הינו: _____ מס' _____ ת.ז. _____ מס' טלפון: _____ (להלן: "מהנדס העבודה").
 3. הריני מתחייב בזאת, כי מהנדס העבודה יועסק על ידי המשתתף לצורך ביצוע כל העבודות נשוא המכרז.
 4. מהנדס העבודה הינו בעל ניסיון של _____ שנים בביצוע פרויקטים של עבודות פיתוח.
 5. מהנדס העבודה ליווה* _____ פרויקטים של עבודות פיתוח בהיקף של 7,000,000 ₪ לפחות לכל עבודה.
- * ניתן להצהיר על פרויקטים ליווה המהנדס לאורך כל שנות עבודתו בתחום (אף לא עבור המשתתף).
6. להלן פירוט בנוגע ל- 6 פרויקטים מבין הפרויקטים המוצהרים לעיל:

שם הפרויקט	פרטי המזמין (לרבות מס' טלפון)	פרטי המפקח (לרבות מס' טלפון)	מועד סיום העבודה	ההיקף הכספי של כל עבודה
1.				
2.				
3.				

7. ידוע לי, כי במידה ויבצר מהמהנדס לבצע עבודה מבין העבודות נשוא המכרז, יהא על המשתתף להעמיד לצורך ביצוע העבודה מהנדס חלופי, אשר לכל הפחות הינו בעל רמת ניסיון וותק הזוהה לרמת הניסיון והותק של מנת העבודה המוצהר לעיל. מהנדס העבודה החלופי יאושר על ידי המפקח והמנהל.
8. ידוע לי, כי ככל שהמשתתף יזכה במכרז הדבר יעשה, בין היתר, על בסיס התחייבות זו בנוגע למהנדס העבודה. ככל שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבות זו, הדבר יהווה עילה לביטול של ההסכם.
9. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות השמורה לחכ"ר בעניין זה, ידוע לי, כי במידה ויתגלה, כי המוצהר לעיל איננו נכון ו/או מדויק, הדבר יהווה עילה לפסילת הצעת המשתתף ולחילוט ערבות המכרז אשר הוגשה על ידו.
10. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/יה כי עליו/יה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/יה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

אישור מהנדס העבודה:

בחתימתי להלן הריני מאשר בזאת את תוכן התצהיר האמור לעיל.

שם מלא: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

אישור רו"ח

בנוגע למחזור כספי והון עצמי

סעיפים 5 ו-6 לניקוד האיכות

לבקשתכם וכרואה חשבון מבקר של _____ ח.פ. _____
שם המשתתף

הננו לדווח ולאשר כדלקמן:

1. בהתאם לדו"חות כספיים מבוקרים המחזור הכספי המצטבר של המשתתף בשנים 2017, 2018 ו-2019 הינו:

יש לסמן את החלופה הרלבנטית:

עולה על 50 מלי"ש ועד 100 מלי"ש.

עולה על 100 מלי"ש ועד 150 מלי"ש.

עולה על 150 מלי"ש ועד 200 מלי"ש.

עולה על 200 מלי"ש.

2. לפי דו"ח מבוקר לשנת 2019 למשתתף הון עצמי בסכום של _____ ש"ח.

3. בנוסף הנני לאשר שבדו"ח הכספי האחרון של המשתתף לא נכללה הערת עסק חי ולא צפויה אזהרת עסק חי אצל המשתתף בדו"ח הבא.

תאריך: _____ חותמת וחתימת רו"ח: _____

הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף")
תפקיד _____ שם המשתתף _____
והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המשתתף או בעל זיקה* אליו לא הורשעו* ביותר משתי עבירות*;
לחילופין-
המשתתף או בעל זיקה* אליו הורשעו* ביותר משתי עבירות*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד הרשעה האחרונה.
* "בעל זיקה"; "הורשעו"; "עבירה" – כהגדרתם בסעיף 9(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
3. 3.1 נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המשתתף;
לחילופין –
3.2 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן;
3.2.1 במידה והמשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המשתתף מצהיר ומתחייב כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
לחילופין-
3.2.2 המשתתף מצהיר כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 3.2.1 לעיל, ואם קיבל הנחיות בעניין, הוא גם פעל ליישומן.
* "מעסיק" – כהגדרתו בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות.
המשתתף מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3.2 זה לעיל, למנכ"ל של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
4. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב/ צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהיר/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד