

# החברה הכלכלית ראשון לציון

## מכרז מסגרת

מכרז פומבי מס' 20/2020

לבחירת זכיינים

למתן שרותי העתקות אור, צילום

מסמכים, הדפסות ושליחויות

## החברה הכלכלית ראשון לציון

### מכרז מסגרת

**מכרז פומבי מס' 20/2020 לבחירת זכיינים למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות**

החברה הכלכלית ראשון לציון (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות לבחירת זכיינים למתן שירותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות כמפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי החברה הכלכלית לראשון לציון רח' ירושלים 2 ראשון לציון, בימים ובשעות העבודה הרגילים של החברה.

תנאי הסף המלאים והמחייבים מפורטים במסמכי המכרז, המפורסמים באתר החברה בכתובת: [www.chakar.co.il](http://www.chakar.co.il).

את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים במשרדי החברה הכלכלית שברח' ירושלים 2 בראשון לציון, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 20/2020" עד יום ג', ה- 27/10/2020, בשעה 12:00.

מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.

אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה/ות בעלת/ות אחוזי ההנחה הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.

הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, חתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים - לרבות ערבות המכרז ואישור על קיום ביטוחים - עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות.

היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, החברה הכלכלית תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז.

אתר החברה: [www.chakar.co.il](http://www.chakar.co.il)

בכבוד רב,

אמנון ספרן

מנכ"ל החברה הכלכלית לראשון לציון בע"מ

## 2.1.2. המשתתף הינו בעל ניסיון כמפורט להלן :

2.1.2.1. המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במתן שירותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות בהיקף מצטבר של 300,000 ש"ח לפחות בכל שנה.

2.1.2.2. המציע הינו הבעלים והמפעיל של מכון להעתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות אשר מצוי בקו אווירי שאינו עולה על 25 ק"מ ממשרדי החברה הכלכלית ראשון לציון.

## 2.2. משתתף שהינו שותפות

2.2.1. השותפות רשומה כדין אצל רשם השותפויות.

2.2.2. לפחות אחד מהשותפים ממלא את הדרישות המפורטות בסעיף 2.1.2 לעיל בכפוף לאמור בסעיף 2.4 להלן.

## 2.3. משתתף שהינו חברה

2.3.1. החברה רשומה כדין ברשם החברות.

2.3.2. החברה ממלאה את הדרישות המפורטות בסעיף 2.1.2 לעיל בכפוף לאמור בסעיף 2.4 להלן.

## עיקרי ההתקשרות

3. עיקרי ההתקשרות אשר יחולו על המשתתפים – הזוכים (להלן: "הזכיינים") הינם כדלקמן :

3.1. הזכיינים במכרז (עד 2 זכיינים) שהצעתם נבחרה במכרז יהוו מאגר של מכונים לאספקת שירותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות לחברה הכלכלית מעת לעת במהלך תקופת ההסכם בהתאם לצרכי החברה הכלכלית. שירותים אלו יכללו בין היתר צילומים, העתקות, כריכות, העלאת קבצים על גבי דיסק און-קי, והכל כמפורט בנספח ב' להסכם.

כל אחד מהזכיינים יספק את השירותים בכפוף להזמנת עבודה ייעודית שתומצא לו ע"י החכ"ר, ככל שתומצא, בהתאם לאמור בהסכם על כל נספחיו.

מובהר כי החברה הכלכלית אינה מתחייבת להזמנת היקף עבודה כלשהו מהזכיינים אשר יזכו במכרז.

3.2. הזכייין מתחייב עם זכייתו במכרז, לעמוד בלוחות הזמנים הקבועים בהסכם ההתקשרות לאספקת המוצר המוגמר (בהתאם לשירות הנדרש) והכל בהתאם למפורט בנספח ג' להסכם.

3.3. עלות השליחויות ממשרדי החברה הכלכלית למקום מושבו של הזוכה (הלוך חזור) יהיו על חשבונם הבלעדי של הזכיינים ולא ישולם בעבור כך תשלום נוסף.

3.4. עם כל אחד מהזכיינים יחתם הסכם ל-12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

3.5. החברה הכלכלית תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות, בנות 12 חודשים, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 36 חודשים.

היה והחברה הכלכלית לא הודיעה על הארכת תקופת ההתקשרות, תוארך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי לתקופה נוספת בת 12 חודשים.

החכ"ר תהא רשאית, לבטל את ההתקשרות עם הזכ"ן בכל עת, בהתראה מראש ובכתב של 30 יום טרם הפסקת ההתקשרות.

בתקופת ההארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.

3.6. 6 החודשים הראשונים להתקשרות עם הזכ"נים, יהוו תקופת ניסיון לזכ"נים, והחכ"ר תהא רשאית להודיע להם על הפסקת העסקתם, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמדו מי מהזכ"נים הזוכה בהתחייבותיהם על פי ההסכם לשביעות רצונו.

3.7. חלוקת העבודה בין הזכ"נים תהיה בהתחשב בשיעור ההנחה אותו הציעו, עפ"י יכולת ביצוע מוכחת ועמידה בלוי"ז, והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של החכ"ר. המשתתף מתחייב שלא תשמע טענה בדבר אופן חלוקת העבודות בהתאם לאמור לעיל.

3.8. יתר תנאי ההתקשרות הינם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף למכרז זה.

#### הצעת המשתתף ואופן הגשתה

4.

4.1. המשתתף במכרז יציין אחוז הנחה בשיעור אחיד לכל המחירים המופיעים במחירון, על גבי טופס הצעת המשתתף המצ"ב כנספח א' להסכם במקום המיועד לכך.

4.2. המשתתף יחתום בחתימת ידו על שולי כל דף מכל המסמכים הנ"ל, וזאת אם אין מקום אחר באותו דף המיועד לחתימתו.

4.3. המחירים המוצעים, בהתאם לאחוז ההנחה, כפי שינקוב המשתתף, יהיו מחירים כוללים המגלמים את כל העבודות, החומרים, ההוצאות והעלויות הכרוכים בביצוע העבודות, ומילוי כל התחייבויות המשתתף לפי ההסכם.

4.4. הצעת המשתתף תנקוב בסכומים ללא מע"מ.

4.5. כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.

4.6. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי טופס להגשת הצעה, שימולא בהתאם לתנאים המפורטים בו. המשתתף יקרא בעיון את טופס הצעת המשתתף ויחתום בסופו.

4.7. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשות ההצעות למכרז.

5. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

5.1. צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.

5.2. אישור מורשי חתימה מטעם המשתתף.

5.3. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

5.4. אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

- 5.5. אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 5.6. תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לסעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (נוסח מצ"ב).
- 5.7. צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
- 5.8. מסמכים המעידים על ניסיונו של המשתתף, בהתאם לאמור בסעיף 2.1.2.1 לעיל, לרבות המלצות מגופים להם נתן המשתתף שירותי העתקות אור בהיקף הנדרש בתנאי הסף.
- 5.9. להוכחת עמידה בתנאי המרחק האווירי ממשרד החברה הכלכלית ראשון לציון, בהתאם לאמור לסעיף 2.1.2.2 לעיל, יצרף המשתתף תצהיר מאומת על ידי עו"ד, המאשר שבמועד האחרון להגשת ההצעות יש בבעלות או ברשות המשתתף מכון העתקות הממוקם פיזית עד 25 ק"מ – קו אווירי מהחברה הכלכלית ראשון לציון.
- 5.10. כל דפי תשובות והסברים שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 5.11. ההסכם המצורף למסמכי המכרז – על המשתתף למלא את הפרטים הנדרשים בדף הראשון להסכם, לתתם בתחתית כל עמוד בצרף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
- 5.12. אישור מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 5.13. יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצירוף חותמת.
6. החתימה על הצעת המשתתף תהיה באופן הבא:
- 6.1. היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא וכתובתו, ויצרף את חותמתו.
- 6.2. היה המשתתף שותפות רשומה, יחתמו מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, ציון שמו/ם המלא, וכתובת/ם ויצרפו חותמת השותפות.
- 6.3. היה המשתתף חברה רשומה יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את החברה תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת החברה ויצרפו חותמת החברה.

### מסירת מסמכי המכרז

7. את מסמכי המכרז יש למסור יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים במשרדי החברה הכלכלית שברח' ירושלים 2 בראשון לציון, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 20/2020" עד יום ג', ה – 27/10/2020, בשעה: 12:00. לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.

### שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- 8.
- 8.1. ועדת המכרזים של החכ"ר אינה מתחייבת להמליץ בפני מנכ"ל החכ"ר לבחור את הזכינים שהצעתם תכלול את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, או לקבל כל הצעה שהיא.
- 8.2. לשם בחירת ההצעות הזוכות במכרז, רשאית ועדת המכרזים לשקול את הנתונים הבאים:

- 8.2.1. ההצעה הכספית של המשתתף ;
- 8.2.2. אמינותו, ניסיונו המקצועי, כישוריו, רמת עבודתו וטיב הצעתו של המשתתף.
- 8.2.3. ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם רשויות מקומיות ו/או חברות עירוניות בבעלות הרשויות המקומיות ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכי מכרז שנערכו ע"י רשויות מקומיות או ע"י חברות עירוניות בבעלותה.
- 8.2.4. חוסנם הכלכלי ומצבם הכספי של המשתתפים.
- על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, להמליץ על הצעות שאינן בעלות אחוז ההנחה הגבוה ביותר, או לא להמליץ על הצעות זוכות כלל.
- ועדת המכרזים תהא רשאית להזמין את המשתתפים להופיע בפניה לצורך בדיקת השיקולים שלעיל.
- 8.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מבין ההצעות הכשרות, ועדת המכרזים תמליץ בפני מנכ"ל החכ"ר על עד 2 זכיינים במכרז.
- 8.4. החברה הכלכלית שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים, לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים נוספים, לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.
- 8.5. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדין בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- הועדה מתחייבת לשמור בסוד, כל הסבר וניתוח מחירים, אשר יימסר לה לפי דרישתה ע"י המשתתף.
- אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית תהא הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 8.6. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המשתתפים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המשתתפים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

### חתימה על נוסח ההסכם

9. נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה במכרז, תודיע על כך החכ"ר למשתתף הזוכה. על המשתתף הזוכה להמציא לחכ"ר את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם וכן עותקים חתומים נוספים עפ"י דרישת החכ"ר, תוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות.
- היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, יחול מנגנון קנסות כדלקמן:
- בגין כל יום איחור - 1,000 ₪ לכל יום.
- מעבר ל- 5 ימי איחור - 2,000 ₪ לכל יום.
- כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, החכ"ר תהיה רשאית לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז.

החכ"ר תהיה רשאית לנהל משא ומתן עם משתתפים שהצעתם נקבעה כזוכה במכרז, להורדת המחירים להצעה הזוכה הזולה ביותר.

### כללי

10. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החברה הכלכלית ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי החברה הכלכלית.

על אף האמור, החברה הכלכלית תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

11. מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז ו/או ביקש לשאול שאלות הבהרה, יפנה למרכז ועדת המכרזים, הגב' מירי גוזלון, בפקס: 03-9668871, תוך ציון שמו ומספר הפקס או כתובת למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות.

פניות כאמור תעשנה בכתב בלבד, ותוגשנה עד 5 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

תשובות לשאלות הבהרה תשלחנה לכל המשתתפים. רק תשובות בכתב תחייבנה את החברה הכלכלית.

נספח 1הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ שם המציע (להלן "המציע") \_\_\_\_\_ והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות לפנייה, המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*; לחילופין - המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד חתימת ההסכם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. \*\*בעל זיקה"; "הורשע"; "עבירה" - כהגדרתם בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
3.
  - 3.1. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות לפנייה, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; לחילופין-
  - 3.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן;
    - 3.2.1. במידה והמציע מעסיק 100 עובדים לפחות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן לחילופין-
    - 3.2.2. המציע מצהיר כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 3.2.1 לעיל, ואם קיבל הנחיות בעניין, הוא גם פעל ליישמן. \*\*מעסיק"- כהגדרתו בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות.
  - 3.3. המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3.2 זה לעיל, למנכ"ל של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהצעה.
4. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד



# החברה הכלכלית ראשון לציון

מכרז מסגרת

מכרז פומבי מס' 20/2020

למתן שרותי למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות

## הוראות למשתתפים

החברה הכלכלית ראשון לציון בע"מ (להלן: "החכ"ר" ו/או "החברה הכלכלית") מבקשת בזאת לקבל הצעות לבחירת זכיינים למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות לחברה הכלכלית בהתאם למפורט להלן ובמסמכי המכרז:

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום חמישי ה- 22/10/2020 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	יום שלישי ה- 27/10/2020 בשעה 12:00

## מסמכי המכרז

1.

1.1 מסמכי המכרז כוללים:

1.1.1 הוראות למשתתפים, לרבות הנספחים: **נספח 1** - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

1.1.2 הצעת המשתתף;

1.1.3 נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהינם:

- נספח א' - הצעת המשתתף;
  - נספח ב' - מפרט השירותים הנדרשים;
  - נספח ג' - לוח הזמנים לאספקת השירותים;
  - נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות;
  - נספח ה' - סעיפי אחריות בנזיקין וביטוח;
  - נספח ו' - מסמך ההוראות למשתתפים, לרבות נספחיו; תשובות לשאלות הבהרה, ככל שנמסרו;
- נספח שינויים למכרז -  מצורף  לא מצורף;

(להלן: "ההסכם")

1.2 החברה הכלכלית תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

## תנאי סף

2. רשאים לגשת למכרז זה ספקים, יחידים או תאגידים, העומדים בכל התנאים הבאים ולא באמצעות צד ג':

2.1 **משתתף שהינו אדם פרטי**

2.1.1 המשתתף הינו תושב ישראל.

**הסכם מסגרת למתן שרותי למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות**

שנערך ונחתם בראשון לציון ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**בין :**

**החברה הכלכלית ראשון לציון**  
 רח' ירושלים 2,  
 ראשון לציון  
 (להלן - "החכ"ר")

**מצד אחד**

**לבין :**

\_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ת.ז.  
 כתובת : \_\_\_\_\_  
 טל' : \_\_\_\_\_ ; פקס : \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני : \_\_\_\_\_  
 ע"י מורשי החתימה מטעמה :  
 1. שם : \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 2. שם : \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 (להלן - "המכון")

**מצד שני**

- והחכ"ר פרסמה מכרז מסגרת פומבי שמספרו 20/2020 למתן שרותי למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות ;** **הואיל :**
- והמכון, לאחר עיון ובחינה של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם על כל נספחיו, הגיש לחכ"ר הצעה למתן השירותים נשוא הסכם זה בהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו ;** **והואיל :**
- והמכון זכה במכרז האמור ;** **והואיל :**
- והמכון מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו ;** **והואיל :**
- והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות ;**

**אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן :**

1. הסכם זה כולל :
  - 1.1 פרק מבוא ;
  - 1.2 חלק א' – תנאים מיוחדים להתקשרות והנספחים לו ;
  - 1.3 חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות והנספחים לו ;
  - 1.4 נספחי ההסכם המפורטים להלן :
    - נספח א' - הצעת המשתתף ;
    - נספח ב' - מפרט השירותים הנדרשים ;
    - נספח ג' - לוח הזמנים לאספקת השירותים
    - נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות ;
    - נספח ה' - סעיפי אחריות בנויקין וביטוח ;
    - נספח ו' - מסמך ההוראות למשתתפים, לרבות נספחיו ;
    - תשובות לשאלות הבהרה, ככל שנמסרו ;
    - נספח שינויים למכרז -  מצורף  לא מצורף ;

(להלן : "ההסכם")

## חלק א' – תנאים מיוחדים להתקשרות

### הגדרות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצידיהם, כמפורט להלן:
- |   |                       |
|---|-----------------------|
|   | <b>"ההסכם/ החוזה"</b> |
| הסכם זה לרבות נספחיו;   | -                     |
| מנכ"ל החכ"ר ו/או מי מטעמו שהוסמך על ידו לצורך הסכם זה או חלקו.  | -                     |
|   | <b>"המנהל"</b>        |
| כל שרותי העתקות על פי הסכם זה, לרבות המפורט בנספח ב', וכל הפעולות והעבודות לצורך ביצועם.              | -                     |
|   | <b>"שרותי העתקות"</b> |
| התמורה הכספית הכוללת לה זכאי המכון בעבור ביצוע מכלול השירותים נשוא ההסכם כמפורט בפרק התמורה להסכם זה; | -                     |
|   | <b>"התמורה"</b>       |

### מהות ההסכם

3. המכון הינו חלק ממאגר מכוני העתקות אור לאספקת השירותים לחכ"ר. המכון יספק לחכ"ר שרותי העתקות אור, בהתאם לקבוע בהסכם זה ובנספח ב', בכפוף להזמנת עבודה ייעודית שתומצא לה ע"י החכ"ר, ככל שתומצא, בהתאם לאמור בהסכם זה על כל נספחיו.
4. ידוע למכון, כי מסירת הזמנת עבודה ע"י החכ"ר לאספקת השירותים, תהיה עפ"י צרכי החכ"ר. חלוקת העבודה בין המכונים תהיה עפ"י שיעורי ההנחה, יכולת ביצוע מוכחת, עמידה בלוח זמנים ואמינות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ר. המכון מתחייב שלא תשמע טענה בדבר אופן חלוקת העבודות בהתאם לאמור לעיל.
5. ידוע ומוסכם על המעבדה, כי אין בכריתת הסכם זה בכדי להוות התחייבות מצד החכ"ר למסירת היקף עבודה כלשהו למכון ו/או מסירת עבודה למכון.

### תקופת ההסכם

- 6.
- 6.1 תקופת ההסכם הינה ל- 12 חודשים שתחילתה ביום \_\_\_\_\_ וסיומה ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 6.2 החכ"ר תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 36 חודשים.
- היה והחברה הכלכלית לא הודיעה על הארכת תקופת ההתקשרות, תוארך תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי לתקופה נוספת בת 12 חודשים.
- החכ"ר תהא רשאית, לבטל את ההתקשרות עם הזכיון בכל עת, בהתראה מראש ובכתב של 30 יום טרם הפסקת ההתקשרות.
- בתקופת ההארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.
- 6.3 6 החודשים הראשונים להתקשרות עם המכון, יהוו תקופת ניסיון למכון, והחכ"ר תהא רשאית להודיע לו על הפסקת העסקתם, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמד המכון בהתחייבויותיו על פי ההסכם לשביעות רצונו.

### הזמנת שרותי העתקות אור צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות

.7

- 7.1 המכון יעניק לחברה הכלכלית שרותי העתקות אור צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות לפי דרישת החברה הכלכלית, בהתאם ובכפוף להזמנת עבודה כתובה, חתומה ומאושרת מראש על ידי המנהל (להלן: "הזמנת עבודה מאושרת").
- 7.2 הזמנת העבודה תכלול את הפרטים כדלקמן:
- 7.2.1 מהות ותוכן השרות הנדרש;
- 7.2.2 המועד בו נדרש המכון לספק את השירות (בהתאם ללוח הזמנים המצורף בנספח ג להסכם זה);
- 7.2.3 התמורה לה יהיה זכאי המכון בהתאם להצעתו.
- 7.3 המכון ימלא את הדרישות והתנאים שפורטו בהזמנת העבודה המאושרת בקפדנות ובנאמנות ולא יסטה מהם, ובכלל זה לא ישנה ולא יוסיף דבר לשירותים המבוקשים מבלי לקבל תחילה הסכמה ואישור בכתב מהמנהל.
- 7.4 נתן המכון שירותים כאמור מבלי שהומצאה לו הזמנת עבודה מאושרת, לא יהא זכאי לכל תמורה, פיצוי או שיפוי בגינם מהחברה הכלכלית.

הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### שליחויות (אופציונאלי בהתאם לדרישת החברה הכלכלית)

.8

- 8.1 שליחות ללא תשלום נוסף (כלולה בהצעה הכספית שהגיש המכון) תהיה בעבור איסוף/ מסירה למשרדי החברה הכלכלית.
- 8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי כאשר המרחק בין המכון לכתובת אליה יש לקחת/למסור את המשלוח, במסלול הקצר ביותר האפשרי, נמוך מ-20 ק"מ, עלות המשלוח תהא כלולה בעלות העבודה.
- 8.3 כאשר הכתובת אליה (שאינה החברה הכלכלית ראשון לציון) ו/או ממנה יש לקחת/למסור את המשלוח נמצאת, במסלול הקצר ביותר האפשרי, נמצאת במרחק העולה על 20 ק"מ עד 50 ק"מ מהמכון, עלות המשלוח תהא בסך של 55 ₪. על כל קילומטר נוסף מעבר ל-50 קילומטר כאמור בסעיף זה תשלם החברה הכלכלית למכון סך של 1.67 ₪ לק"מ.

### זכויות יוצרים ובעלות על השירותים המסופקים על ידי המכון

.9

- 9.1 מוסכם בזאת, כי החברה הכלכלית תהיה הבעלים היחידים של זכות היוצרים בתומרים המסופקים על ידי המכון (להלן: "השירות"). בכלל זאת, תהיה רשאית החברה הכלכלית לעשות שימוש בשירות על פי צרכיה, שלא באמצעות המכון.
- כמו כן, מוסכם כי המכון לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין העברת זכות היוצרים לחברה הכלכלית, כאמור לעיל, לרבות במקרה של שימוש בשירות או בחלקו שלא באמצעות המכון וכי התמורה כמפורט בהסכם זה מהווה גם תשלום עבור זכות היוצרים בשרות.

- 9.2. לאור האמור לא תישמע כל טענה או דרישה מצד המכון כלפי החברה הכלכלית להפרת זכויות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה הכלכלית בשרות, לרבות הפצתו בכל דרך שהיא ו/או העברתן לצד שלישי ו/או כל פעולה אחרת.
- 9.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי עם העברת השרות לידי החברה הכלכלית, לחברה הכלכלית תהא הזכות לעשות כל שינוי ועיצוב מחדש בשרות ולא תישמע כל טענה או דרישה מצד המכון כלפי החברה הכלכלית בגין כך.
- 9.4. המכון לא יהא רשאי להשתמש בשרות לכל מטרה אחרת מלבד ביצוע המטלה עבור החברה הכלכלית, בהתאם לשירות הנדרש על ידי החברה הכלכלית, והוא אינו רשאי להעבירן לכל גורם אחר מלבד החברה הכלכלית.

### סודיות

- 9.5. הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא להעביר, למסור, או לפרסם, בין עצמו ובין באמצעות עובדיו ו/או מועסקיו ו/או שלוחיו לגורם כל שהוא, פרט לחברה הכלכלית, כתובות הנמענים, מסמך או חומר כלשהוא הנוגעים לחברה הכלכלית, לפרטי הנמענים ו/או מידע אודותיהם, לרבות שמם, כתובתם, שיגיע אליה עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהוא שלא למטרות ביצוע ההסכם.
- 9.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 9.5 לעיל, מתחייב המכון להימנע מלעשות שימוש בפרטי הנמענים ובמידע כלשהו אודותיהם שלא לצרכים המפורטים בהסכם זה.
- 9.7. אם החברה הכלכלית תתבע לשלם סכום כלשהו הנובע מנוק שנגרם לצד ג' כלשהוא כתוצאה משימוש בפרטים ו/או מידע שנמסר ע"י החברה הכלכלית למכון שלא לצרכי הסכם זה, הרי שאם, הוכח על פי דין כי הנוק נגרם כתוצאה מרשלנותו של המכון, מתחייב המכון לשפות את החברה הכלכלית בגין כל סכום כאמור, וזאת תוך 7 ימים מעת דרישת החברה הכלכלית.
- 9.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המכון מתחייב לנהוג בפרטים ו/או במידע הנמסרים לו על ידי החברה הכלכלית בהתאם לכל דין. מבלי לגרוע מהאמור, המכון מתחייב לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות התשמי"א - 1981 תוך שימת דגש מיוחד לאבטחת מאגר המידע בהתאם לחוק.
- 9.9. להבטחת התחייבות המכון וכתנאי לתחילת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, חתם המכון על טופס התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצורף כנספת ד' להסכם זה.

### היקף העבודה והיעדר בלעדיות

- 10.1. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין החברה הכלכלית מתחייבת כלפי המכון לכל היקף שירותים במהלך תקופת ההסכם. המכון יהא מחויב מצידו ליתן שרות עפ"י הוראות הסכם זה בכל מקרה שביצעו יידרש על ידי החברה הכלכלית ולפי הזמנת עבודה מאושרת שנתנה לו.
- 10.2. החברה הכלכלית שומרת לעצמה את הזכות לעמוד בקשר ישיר עם מכוני נוספים ולהתווסף עימם על הסכמים ישירים בתחום זה, הכול עפ"י שיקול דעתה.
- 10.3. במידה והחברה הכלכלית תבקש לקבל שירות העתקות לגביו לא קיים מחיר מפורש ו/או במידה והחברה הכלכלית תבקש לקבלת שירות שאינו כלול במסגרת הטבלה המצורפת כנספת ב' להסכם, לגביה לא ניתנה התייחסות במסגרת הצעת המשתתף, תהא החברה הכלכלית רשאית לפנות למכוני נוספים בבקשה לקבל הצעות מחיר לאותו סוג שירות, מבלי שתהיה מחויבת להזמינה מאת המכון.
- 10.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לצורך ביצועם של שירותים אשר אינם נזכרים בהסכם זה תהא החברה הכלכלית רשאית להיקשר עם כל גורם בענף, לרבות גורמים אשר השתתפו במכרז נשוא ההסכם.

זמני עבודה ולוחות זמנים לביצוע

.11

- 11.1. המכון יבצע את המטלות נשוא ההסכם עפ"י לוח הזמנים המצורף כספח ג' להסכם זה, ובהתאם להזמנת העבודות המאושר בתוצא לו ע"י המנהל.
- 11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המכון יספק את שרותיו המלאים ויהא זמין באופן מיידי לכל בקשה וקריאה מצד החברה הכלכלית במהלך פרקי הזמן המפורטים להלן:
- 11.2.1. בימים א'-ה' החל מהשעה 8:00 ועד לשעה 20:00.
- 11.2.2. בימי שישי וערבי חג – החל מהשעה 8:00 ועד שעה לפני כניסת השבת/החג.
- 11.2.3. במוצאי שבת – מצאת השבת ועד השעה 22:00.
- 11.2.4. המכון יהיה זמין טלפונית גם שלא בשעות המפורטות לעיל, על מנת לתת מענה למקרים דחופים.
- הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

כפיפות ודיווח

.12

- 12.1. המנהל יהא רשאי לבקר בסניף של המכון ולעיין בהתקדמות ובאופן ביצוע העבודות, והמכון מתחייב למסור לו כל הסבר שיידרש על ידו ולסייע בידיו בפעולות הביקורת כאמור.
- 12.2. המכון יהא כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה והנחיה שתינתן על ידו בקשר עם ההסכם.
- 12.3. המכון ידווח למנהל באופן שוטף על התקדמות אספקת השירותים, על כל בעיה והתפתחות באשר להם וכן על כל נושא הקשור לביצועו של ההסכם.
- 12.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידווח המכון למנהל ויספק לו תשובות והסברים ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין השירותים וההסכם.
- 12.5. לצורך האמור, יעמיד המכון איש קשר קבוע, בסניף הקרוב של המכון למשרדי החברה הכלכלית, לקבלת ההודעות.
- הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

תמורה

.13

- 13.1. התמורה לה זכאי המכון עפ"י הסכם זה יחושב על יסוד אספקת השירות שבוצע בפועל בניכוי שיעור ההנחה בו נקב המכון בהצעה המצ"ב כנספח א'.
- 13.2. לסכומים האמורים לעיל (בניכוי שיעור ההנחה) יתווסף מע"מ כדין.
- 13.3. ידוע למכון כי מחירי השירותים הנקובים במחירון המצורף להצעת המשתתף (בניכוי שיעור ההנחה בו נקב המכון בהצעתו) הינם סופיים וכי גובה התמורה כמפורט לעיל מהווה את מלוא סכום התמורה המגיעה למעבדה.

- 13.4. מובהר כי החברה הכלכלית תשלם למכון בעבור השירותים שניתנו על ידיו לפי הזמנת עבודה מאושרת. בגין כל שירות שלא אושר כאמור, לא יהא המכון זכאי לתמורה כלשהי.
- 13.5. מוצהר בזה כי פרט למקרים בהם נאמר במפורש כי חכ"ר תשא בהוצאה כלשהי, תחול ההוצאה האמורה על המכון בין אם הדבר נקבע בחוזה במפורש ובין אם לאו.
- 13.6. מובהר ומוסכם כי תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במסים, ארנונות, חומרים וכיו"ב לא ישנו את גובה התמורה.

### אופן תשלום התמורה

14. התמורה הנקובה בפרק התמורה לעיל תשולם למכון באופן המפורט להלן:
- 14.1. המכון יגיש לחכ"ר, עד ליום החמישי של ראשית כל חודש קלנדארי חשבון עבור השירות שבוצע עבור החכ"ר בחודש שקדם לו.
- 14.2. החשבון יפרט את סך התמורה המגיע לגבי כל שירות ואת פירוט השירותים שבוצעו.
- 14.3. חכ"ר תבדוק את החשבון ותעביר למכון את הסכום המאושר על ידיה לתשלום תוך 45 יום, ללא התייקרות כלשהי, מהיום בו הגיע החשבון לידי החכ"ר.
- 14.4. מובהר בזאת כי העברת התשלום מותנית בקבלת החשבון המאושר, חשבונית מס מקור מטעם המכון, וחשבונית זיכוי (אם הוצאה) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש על ידי המכון לבין הסכום שאושר על ידי חכ"ר. במידה וחל פיגור בהמצאת החשבוניות האמורות בפסקה זו, יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבונית וחשבונית הזיכוי בחכ"ר, וזאת מבלי שייחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד חכ"ר.
- 14.5. מובהר בזאת, כי המכון לא יהיה רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי חכ"ר בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בחשבוניות או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם במכון או עיכוב במסירת מסמכים.

\* יובהר כי לעניין מועד הגשת חשבונית מס – הנ"ל כפוף לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975. במקרה שמבקש המכון להחיל את הקבוע בתיקון לעניין מועד הגשת חשבונית מס, ימציא יחד עם החשבון הראשון אישור רוי"ח המעיד על תחולתו של החוק, וחשבונית המס תומצא על ידו מיד לאחר קבלת התשלום מהחברה הכלכלית, ולא יאוחר מ- 14 יום.

אי המצאת אישור רוי"ח כנדרש ו/או חשבונית מס, לפי העניין, במועד הקבוע לעיל תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר העוקב, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתם כנדרש.

### פתיחת כרטיס ספק

- 15.
- 15.1. המכון יודא קיומו של כרטיס ספק בחברה הכלכלית לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק בחברה הכלכלית, יפנה המכון למנהל לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק כאמור.
- 15.2. טופס זה יהיה חתום ע"י המכון ומאושר ע"י רוי"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- 15.3. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למכון מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהיה זכאי המכון לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.
- 15.4. ביקש המכון לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה למנהל לקבלת טופס עדכון פרטי בנק, והמנהל, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, יחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.

15.5. המכון מתחייב, כי במידה ויופקדו בטעות כספים בחשבונו, יחזירם לגזברות החברה הכלכלית ללא שיהוי.



## חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות

### שמירת דינים וכללי התנהגות

1.

- 1.1 המכון ישמור על הוראות כל דין בנוגע לשירותים ובקשר לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם. בכלל זה ידאג המכון לקבל כל היתר, אישור או מסמך אחר הדרושים לפי הוראות כל דין או נוהל לצורך ביצוע השירותים.
- 1.2 המכון ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים ועל יחס אדיב במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו.

הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### מקצועיות, נאמנות ושמירת סודיות

2.

- 2.1 המכון מתחייב בזאת לקיים את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה במומחיות, בקיאות ובאיכות גבוהה, בנאמנות ובמהימנות, וכן לשמור על האינטרסים של החברה הכלכלית כמקובל בענף.
- 2.2 המכון מתחייב בזאת לשמור על סודיות מלאה בנוגע לכל מידע או מסמך מכל סוג שהוא, הנוגעים לחברה הכלכלית, ואשר הגיעו או יגיעו לידיעתו במהלך ביצוע התחייבויותיו, כפי שעולות מהסכם זה.
- 2.3 המכון מתחייב בזאת לדאוג לכך שפקידיו, עובדיו, סוכניו ונותני השירותים השונים הבאים במגע עמו, ישמרו על סודיות מלאה בנוגע לכל המסמכים והמידע השונים, הנוגעים לחברה הכלכלית שיגיעו ו/או הגיעו לידיעתם תוך כדי ועקב ביצוע התחייבויותיהם כפי שעולות מהסכם זה.
- המכון יחתום כאמור על התחייבות לשמירה על סודיות בהתאם לנוסח המצורף בנספח ד' להסכם זה.
- 2.4 עם סיום ההתקשרות בין הצדדים, ישיב המכון לחברה הכלכלית עפ"י דרישתה את כל המסמכים, סימני המסחר, היצירות, סימני השירות, המדגמים, חומרי העזר והאביזרים שברשותו ו/או בשליטתו ושנוצרו או הגיעו לידי תוך כדי ועקב ביצוע הסכם זה.

הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

3. העסקת כוח אדם :

- 3.1 המכון יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.
- 3.2 המכון יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שידרש על ידי החברה הכלכלית.
- 3.3 בתוך 3 חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת ככל שחלקה או כולה חלה בתקופת ההסכם, ימציא המכון אישור מאת ר"ח בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדין, בנוסח עליו תורה החברה הכלכלית.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי החברה הכלכלית תהיה רשאית לדרוש מהמכון כי ימציא את האישורים האמורים בכל עת.
- לא הומצאו האישורים האמורים לפי דרישת החברה הכלכלית, תהיה החברה הכלכלית רשאית לעכב תשלומים למכון עד להמצאתם.

מוצהר בזאת כי המכון ו/או עובדיו לא יחשבו כעובדים של החברה הכלכלית ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין החברה הכלכלית כל יחסי עובד ומעביד.

#### המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

4. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של המכון מכוח ההסכם הינן מכות מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
- 4.1. המכון, בכפוף לאמור בסעיף 4.2 להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחר/ים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 4.2. היה המכון תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור המנהל. המנהל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו. החלטתו של המנהל תהיה סופית ותחייב את המכון.
- 4.3. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל המחאה המכון את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של החברה הכלכלית כלפי הגורם הנמחה.
- אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית החברה הכלכלית עפ"י כל דין או הסכם.
- 4.4. החברה הכלכלית תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, ללא צורך בקבלת הסכמת המכון לכך.
- הוראות פרק זה הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

#### אחריות בנזיקין וביטוח

5. כמפורט בנספח ה' להסכם אשר מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

#### פיצויים מוסכמים, שיפוי קיזוז עיכבון

6. פיצויים מוסכמים:
- 6.1. החברה הכלכלית תחייב את המכון בסך של 2% מהיקף הזמנת השירות ובכל מקרה לא פחות מ- 200 ש"ח בגין כל יום של איחור במועד אספקת השירות לעומת לוח הזמנים הקבוע בהזמנת השירות ובנספח ג' להסכם זה.
- "יום איחור" לעניין זה הינו כל יום שחל בימות השבוע, שהינו יום עבודה או שאינו יום עבודה.
- 6.2. החברה הכלכלית תחייב את המכון בסך של 100 ש"ח בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד המכון אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהחברה הכלכלית.
7. שיפוי:
- שילמה החברה הכלכלית תשלום שהיה על המכון לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המכון את החברה הכלכלית בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של החברה הכלכלית, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה המכון את החברה הכלכלית בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה לחברה הכלכלית בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת.

## 8. קיצוץ :

החברה הכלכלית תהא רשאית לקיז ולנכות מסכום כלשהו המגיע למכון לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמשרד לחברה הכלכלית ו/או מי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.

## 9. עיכבון :

החברה הכלכלית רשאית תהיה לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, חמרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של המכון אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.

אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה הכלכלית על פי כל דין או הסכם.

עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

## 10.

10.1. המכון מצהיר בזאת כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, לרבות הקבוע בנספח 1 למסמך ההוראות למשתתפים.

10.2. המכון מצהיר ומתחייב בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

10.3. המכון מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.

10.4. המכון מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.

11. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המכון לחברה הכלכלית אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לחברה הכלכלית אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי המכון לכל החזר מהחברה הכלכלית בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור לאחר מכן.

12. עפ"י דרישת החברה הכלכלית יציג המכון בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחת לרשומות המס.

ביטול ההסכם ותוצאותיו

## 13.

13.1. מוסכם בין הצדדים כי החברה הכלכלית תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים :

13.1.1. מונה למכון כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק- קבוע או זמני.

13.1.2. נגד המכון או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.

13.1.3. המכון או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, במעשה שוחד, או בכל מעשה מרמה.

13.1.4. החברה הכלכלית שוכנעה כי המכון אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה הכלכלית לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי המכון.

13.2. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית החברה הכלכלית בכל עת, מכל סיבה שתראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה בכתב אשר תינתן למכון 30 יום מראש.

13.3. בוטל ההסכם, תיעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.

13.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם תחולנה תהוראות הבאות:

13.4.1. זכויותיה של החברה הכלכלית, וחובותיו של המכון לא ייפגעו. כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.

13.4.2. החברה הכלכלית תוכל לדרוש את תשלומי הביטוחים למטרת השלמת העבודה באמצעות מכון אחר או לכל מטרה אחרת.

13.4.3. המכון ימשיך ויבצע עבור החברה הכלכלית כל שירות שיידרש על ידה גם לאחר ביטול ההסכם, וזאת בפרק הזמן ועד למועדים אותם תקצוב התברה הכלכלית.

13.4.4. החברה הכלכלית תהא רשאית לעכב בידה כל מיטלטלין השייכים למכון והמצויים בתחומה עד שיעמוד במלוא מחויבותיו מכוח ההסכם.

13.5. האמור בסעיף זה אינו בא על מנת לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים המגיעים לחברה הכלכלית עפ"י כל דין ו/או הסכם.

#### ויתור

14. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

#### כתובות והודעות

15. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 5 ימים ממועד המשלוח.

על אף האמור לעיל, לעניין פרק אופן תשלום התמורה, הודעה שתשלח ע"י החברה הכלכלית לכתובת הדוא"ל המצוינת בפרטי המשרד, תחשב כאילו נתקבלה ע"י המכון בתוך יום אחד מתאריך המשלוח. האמור יחול לעניין הודעות דוא"ל שישלחו ע"י החברה הכלכלית לעניין פרק אופן תשלום התמורה בלבד.

נספח א'

**החברה הכלכלית ראשון לציון**  
**מכרז מסגרת**

מכרז פומבי מס' 20/2020  
למתן שרותי למתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות

**הצעת המשתתף**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת  
מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההודעה לעיתונות, ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם שייחתם עם הזכיינים וטופס הצעת המשתתף, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

2.1 כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית החברה הכלכלית לבטל את ההתקשרות.

2.2 למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.

3.1 בתמורה לאספקת השירותים להלן הצעתי:

מחירון	שם הפריט
0.90	צילום צבעוני A4
1.17	צילום תוכניות על נייר לבן -מחיר למטר אורך
0.63	שרותי תווין (פלוטר) plotA4
1.08	שרותי תווין (פלוטר) plotA3
1.80	שרותי תווין (פלוטר) plotA2
1.98	שרותי תווין (פלוטר) plotA1
2.34	שרותי תווין (פלוטר) plotA0
7.65	פלוט צבע
0.054	צילום מסמכים A4
0.108	צילום מסמכים A3
2.25	ספירלה עד 50 עמ'
1.44	צילום צבעוני A3

9.45	צילום צבעוני A2
14.4	צילום צבעוני A1
19.80	צילום צבעוני A0
3.60	סריקה לקובץ
2.70	קלסר
0.45	סריקה שחור לבן A4
4.05	ספירלה מעל 50 עמ'
40.5	הדמיות פוסטרים בצבע A2 גלוסי
67.5	משלוח אקספרס (דואר מהיר)
6.3	פלוט צבע A1
4.14	פלוט צבע A 2
7.65	פלוט צבע מעל 1.2
1.44	פלוט צבע A4
2.34	פלוט צבע A 3
0.81	כריכה A4

בתמורה לאספקת השירותים, להלן אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידי ביחס לכל המחירים המופיעים במחירון לעיל (ללא מע"מ):

אחוז הנחה: _____ % (במילים): _____ אחוז (הנחה)
--

- ידוע לי כי התמורה לה אהיה זכאי תהא תוצאה של העבודות שתימסרנה לי, ככל שתימסרנה, בניכוי אחוז ההנחה הנקב על ידי בהצעתי לעיל.

- לסכומים המצוינים בגיליון המחירים יתווסף מע"מ כדין.
- יודע לי כי המחירים המופיעים במחירון יכללו ביצוע שליחויות לקבלת החומר ממשרדי החברה הכלכלית והחזרתו לאחר ביצוע העבודה הנדרשת.

3.2 הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בסעיף 5 להוראות למשתתפים.

4. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה).

יודע לי, כי במידה ואזכה במכרז, היה וההסכם בצירוף המסמכים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, לא יומצאו על ידי במועד האמור, החברה הכלכלית תהיה רשאית לבטל את זכייתי במכרז.

#### ולראיה באתי על החתום:

כתובת המשתתף	מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ.	חתימת המשתתף
שם מורשה/י החתימה של המשתתף וחתימתו/ם		מס' טלפון

במידה והמשתתף במכרז הינו גוף משפטי יש למלא את האישור להלן:

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח החברה \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות ה"ח \_\_\_\_\_, במופיעות מעלה, שניהם מנהלים בחברה בצרף חותמת החברה מחייבים, עפ"י תזכיר החברה ותקנותיה, את החברה.

עו"ד/רו"ח

**מפרט השירותים**

1. בעבור התמורה המפורטת בהסכם זה ובהצעתו של המכון בנספח א' להסכם זה, מתחייב המכון ליתן שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות במקצועיות ובמיומנות, את העבודות הבאות לפי הזמנת עבודה כתובה מהמנהל לאורך כל תקופת ההתקשרות:

שם הפריט
צילום צבעוני A4
צילום תוכניות על נייר לבן-מחיר למטר אורך
שרותי תווין (פלוטר) plotA4
שרותי תווין (פלוטר) plotA3
שרותי תווין (פלוטר) plotA2
שרותי תווין (פלוטר) plotA1
שרותי תווין (פלוטר) plotA0
פלוט צבע
צילום מסמכים A4
צילום מסמכים A3
ספירה עד 50 עמ'
צילום צבעוני A3
צילום צבעוני A2
צילום צבעוני A1
צילום צבעוני A0
סריקה לקובץ
קלסר
A4 סריקה שחור לבן
ספירה מעל 50 עמ'
A2 הדמיות /פוסטרים בצבע גלוסי
משלוח אקספרס (דואר מהיר)
פלוט צבע A1
פלוט צבע A 2
פלוט צבע מעל 1.2
פלוט צבע A4



פלוט צבע A 3
כריכה A4

2. המכון יספק את שירותיו לחברה הכלכלית מעת לעת על פי דרישת החברה הכלכלית, ויספק לחברה הכלכלית שירותי צילום, צילום צבעוני, הדפסות שונות, שירותי תוויץ (פלוטר), שכפול, איסוף וכריכת חוברות, ביצוע הקטנות ו/או הגדלות במידת הצורך, הכל בהתאם לנדרש ותמורת תשלום המפורט בהסכם ובהצעת המכון במכרז, לרבות כל העבודות הקשורות בהוצאה לפועל של העבודה, בהתאם להוראות החברה הכלכלית או מי מטעמה, בין אם ההוראות האלה תינתנה בתחילת העבודה ובין אם תוך זמן ביצועה. **המחירים המופיעים במחירון כוללים ביצוע שליחויות לקבלת החומר ממשרדי החברה הכלכלית והחזרתו לאחר ביצוע העבודה הנדרשת.**
3. המכון יעמיד את ניסיונו ומלוא הידע שברשותו, ויגיש באופן קבוע ושוטף לחברה הכלכלית הצעות הנראות כמועילות לה ולאינטרסים המסחריים שלה.
4. מוסכם ומובהר בזאת כי המכון יבדוק ויאמת את ביצוע השירות ויפקח על טיבו, ישמור כיאות על חומרי עזר ואביזרי ההעתקה.
5. עבודות ו/או טיוטות ו/או מסמכים שיידרש להעבירם לעיון המנהל ו/או לאישורו ו/או להערותיו ואשר לא ניתן יהיה להעבירם באופן נאות בהתאם לעניין ולמהותם בפקסימיליה או בדרך תקשורת מוכרת אחרת, יועברו למנהל באמצעות שליח של המכון ועל חשבונו.
6. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם זה, מובהר בזאת כי לצורך אספקת השירותים נשוא ההסכם יעסיק המכון, צוות קבוע של עובדים או נותני שירות, בעלי הכשרה מקצועית בתחום שירותי העתקות.

**לוח זמנים לביצוע השירותים**

**המכון יספק את השירותים הנדרשים, בהתאם להזמנת עבודה כתובה מהמנהל ובהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:**

שם הפריט	לוח הזמנים לאספקת השירות
צילום צבעוני A4	תוך 48 שעות
צילום תוכניות על נייר לבן -מחיר למטר אורך	תוך 48 שעות
שרותי תווין (פלוטר) plotA4	תוך 48 שעות
שרותי תווין (פלוטר) plotA3	תוך 48 שעות
שרותי תווין (פלוטר) plotA2	תוך 48 שעות
שרותי תווין (פלוטר) plotA1	תוך 48 שעות
שרותי תווין (פלוטר) plotA0	תוך 48 שעות
פלוט צבע	תוך 48 שעות
צילום מסמכים A4	תוך 48 שעות
צילום מסמכים A3	תוך 48 שעות
ספירה עד 50 עמ'	תוך 48 שעות
צילום צבעוני A3	תוך 48 שעות
צילום צבעוני A2	תוך 48 שעות
צילום צבעוני A1	תוך 48 שעות
צילום צבעוני A0	תוך 48 שעות
סריקה לקובץ	תוך 48 שעות
קלסר	תוך 48 שעות
A4 סריקה שחור לבן	תוך 48 שעות
ספירה מעל 50 עמ'	תוך 48 שעות
A2 הדמיות /פוסטרים בצבע גלוסי	תוך 48 שעות
משלוח אקספרס (דואר מהיר)	תוך 48 שעות
פלוט צבע A1	תוך 48 שעות
פלוט צבע A 2	תוך 48 שעות
פלוט צבע מעל 1.2	תוך 48 שעות
פלוט צבע A4	תוך 48 שעות
פלוט צבע A 3	תוך 48 שעות
כריכה A4	תוך 48 שעות

מובהר כי בגין כל עיכוב ו/או איחור בהספקת השירות, בהתאם למופיע בטבלה שלהלן, יחולו הוראות סעיף 6.1 להסכם ההתקשרות.

מבלי לגרוע מהאמור, רשאי איש הקשר מטעם המכון לפנות למנהל בכתב בבקשה להאריך את מועד אספקת השירות המוזמן על ידי החברה הכלכלית.

**אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות**

אני \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ עובד בחברה/גוף/עסק \_\_\_\_\_ להלן: ("המציע") או מועסק על ידה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי החברה הכלכלית ראשון לציון:

1. לא לגלות, להראות או למסור, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של החברה הכלכלית ראשון לציון ושום מידע הנוגע לחברה הכלכלית ראשון לציון בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם החברה הכלכלית ראשון לציון במסגרת מכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והאנשים או הגופים הקשורים לחברה הכלכלית ראשון לציון או הבאים עימם במגע לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מתקר ופיתוח של החברה הכלכלית ראשון לציון, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלינו כתוצאה מהעסקה במציע ו/או מתן שירותים לחברה הכלכלית ובין שהגיעו לידיעתנו בכל אופן אחר שהוא;
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב;
3. ידוע לי כי אי מילוי התחייבויות כלפי החברה הכלכלית ראשון לציון על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפי חוק העונשין התשל"ז-1977;
4. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 ו/או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב מאת החברה הכלכלית ראשון לציון, עלול להסב לחברה הכלכלית ראשון לציון נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;
5. התחייבות זו תחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.

נספח ה'אחריות בנויקין

- 6.1. בנוסף לאמור בכל דין, הקבלן יהיה אחראי לאבדן ו/או נזק לגוף או לרכוש שיגרמו לכל אדם ו/או גוף משפטי כתוצאה ו/או בקשר לשירות, על פי הסכם זה לרבות אחריות הנובעת מליקוי ו/או פגם בשירות ו/או חוסר התאמתו לדרישות החברה הכלכלית.
- 6.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהיה הקבלן אחראי לאבדן ו/או נזק שיגרם לחברה הכלכלית, לעובדיה ו/או לכל אדם הפועל מטעמה כתוצאה משירות הנוגד הוראות כל דין, לרבות בגין תוכן השירות, צורתו, עיצובו והוא מתחייב לשפות את החברה הכלכלית על כל תביעה ו/או הוצאה שיגרמו לה בגין האמור לעיל, כתוצאה מהשירות על פי הסכם זה.
- 6.3. הקבלן יהיה אחראי לאבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו ולכל הפועל בשמו ומטעמו בקשר עם השירות על פי הסכם זה והוא מתחייב לשפות את החברה הכלכלית על כל תביעה ו/או הוצאה שתגרם לה מחמת פגיעה כאמור ו/או תביעה שתוגש נגדה בקשר לכך.
- 6.4. הקבלן אחראי בלעדית לנזקים שיגרמו לו ולרכושו כתוצאה ו/או בקשר עם השירות על פי הסכם זה.
- 6.5. הקבלן פוטר את החברה הכלכלית ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הקבלן כאמור בסעיפים לעיל, ומתחייב לשפות ולפצות את החברה הכלכלית ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

ביטוח

- 6.6. מבלי לגרוע מאחריות המכון על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המכון לערוך ולקיים, על חשבון המכון, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ה'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי המכון"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המכון, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות- על המכון לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המכון (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- 6.7. ללא צורך בכל דרישה מצד החכ"ר, על המכון להמציא לידי החכ"ר, במועד החתימה על ההסכם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המכון להמציא לידי החכ"ר אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המכון לתקופת ביטוח ווספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- בכל פעם שמבטח המכון יודיע להחכ"ר, כי מי מביטוחי המכון עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המכון לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

- 6.8. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המכון הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המכון, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המכון לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המכון ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמכון לא תהיה כל טענה כלפי החכ"ר או מי מטעם החכ"ר, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 6.9. לחכ"ר תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי המכון כאמור לעיל, ועל המכון לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המכון להתחייבויות המכון על פי הסכם זה.
- 6.10. מוצהר ומוסכם כי זכויות החכ"ר לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על החכ"ר או על מי מטעם החכ"ר כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המכון, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המכון על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- 6.11. המכון פוטר את החכ"ר ואת הבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המכון או מי מטעם המכון לחצרי החכ"ר ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב) ולא תהיה למכון כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 6.12. בנוסף, על המכון לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ש"ח בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.  
על אף האמור לעיל, למכון הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
- 6.13. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי המכון, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי החכ"ר וכלפי הבאים מטעם החכ"ר; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 6.14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המכון, על המכון לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.  
מובהר בזאת, כי על המכון מוטלת האחריות כלפי החכ"ר ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- 6.15. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת החכ"ר מאת המכון בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

## נספח ה'1- אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
שם :		שם		נדלין <input type="checkbox"/>		משכיר <input type="checkbox"/>	
ראשון לציון ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או גופים עירוניים		ת.ז.ח.פ.		שירותים <input checked="" type="checkbox"/>		שוכר <input type="checkbox"/>	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		אספקת מוצרים <input type="checkbox"/>		זכין <input type="checkbox"/>	
מען: רח' ירושלים 2, ראשון לציון		מען		אחר: _____		קבלני משנה <input type="checkbox"/>	
				שרותי העתקות אור, צילום מסמכים, הדפסות ושליחויות		<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים	
				אחר: _____		<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים	
						<input type="checkbox"/> אחר: _____	
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					מ	ט	
רכוש					סכום	מ	309 328 313 314 316
צד ג'					2,000,000	ט	302 309 321 315 328 329
חבות מעבידים					20,000,000	ט	309 319 328
אחר							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'1).							
019-דפוס/עיצוב גרפי/ אומנויות 022-הובלות והפצה							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה בכתב למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ו'

הוראות למשתתפים

דף חתימות ואישור תקציבי

בשם החברה הכלכלית:

המשרד ע"י מורשי החתימה מטעמו:

מנכ"ל החברה הכלכלית

אישור חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח בעל המשרד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, המופיעות מעלה, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים את התאגיד, לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד/רו"ח